

Dodatok č. 1

k smernici č. 8/2007 - Podpisový poriadok základných pracovísk, celofakultných pracovísk, účelových zariadení a dekanátu

Čl. 1

Smernica č. 8/2007 – Podpisový poriadok základných pracovísk, celofakultných pracovísk, účelových zariadení a dekanátu SjF sa dopĺňa a mení takto:

1. V čl. 3 sa bod 2) doplní na konci textom „a prodekan – štatutárny zástupca.“
2. V čl. 5 sa bod 3) nahrádza novým textom: „Príkaz na prevod finančných prostriedkov a platobné poukazy má právo podpísať dekan fakulty, prodekan – štatutárny zástupca a prodekan pre personálne, sociálne veci a rozvoj fakulty.“

Čl. 2

Príloha smernice č. 8/2007 – Podpisový poriadok základných pracovísk, celofakultných pracovísk, účelových zariadení a dekanátu SjF sa dopĺňa a mení takto:

1. V časti I. sa vypúšťa por. číslo 2.
2. V časti I. sa v por. čísle 5 vypúšťa text „Peter Kostka, doc., Ing. PhD.“ a nahrádza sa textom: „František Palčák, doc., Ing., PhD.“.
3. V časti II. sa v por. čísle 11 vypúšťa text „Václav Havelský, prof., Ing., PhD.“ a nahrádza sa textom: „František Ridzoň, Ing., PhD.“.
4. V časti IV. sa v por. čísle 14 vypúšťa text „Eleonóra Csutorásová“ a nahrádza sa textom: „Edita Borošová“.
5. Časť V. sa celá vypúšťa.

Čl. 3

1. Príloha smernice č. 8/2007 – Podpisový poriadok základných pracovísk, celofakultných pracovísk, účelových zariadení a dekanátu SjF je uložená na sekretariáte dekana a u tajomníčky fakulty.
2. Tento dodatok nadobúda účinnosť 7. októbra 2008.

Bratislava, 6. októbra 2008

doc. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., v.r.
dekan Strojníckej fakulty STU v Bratislave