

Zápisnica č. 2 / 2007-2008

z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,
ktoré sa uskutočnilo 2. októbra 2007 o 11.00

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Kontrola rozhodnutí
 - 2) Projekt vytvárania Centra inovácií Sjf STU (Ing. Chmela)
 - 3) Informácia o úprave stavu pracovníkov Sjf STU k 1. októbru 2007 (dekan Šooš)
- Rôzne

K bodu 1

Kontrolu rozhodnutí vykonal dekan fakulty. Rozhodnutia sa priebežne plnia

K bodu 2

Vedúci Centra inovácií, Ing. Chmela, informoval o budovaní Centra inovácii (CI). Predstavil zámer priestorového riešenia Centra inovácií (pozri prílohu 1). Najvyššia priorita Centra inovácií je kvalitné zabezpečenie pedagogického procesu. Zatiaľ sa nebudú započítavať výkony Centra inovácií v rámci výučby ako finančné náklady jednotlivých ústavov na pedagogické výkony, ale príslušné prostriedky budú vyčlenené z rozpočtu fakulty. Momentálne sa nebude presúvať ťažké strojnè zariadenie.

Ing. Chmela požiadal vedúcich ústavov aby mu oznámili nároky na remeselníkov na zabezpečenie výučby v priestoroch ťažkých laboratórií.

Diskusia k tomuto bodu:

- dekan Šooš - požiadal vedúceho CI, aby navrhol postupné kroky budovania CI a na to nadväzujúce presuny strojnèho zariadenia. Budova a všetky priestory ťažkého laboratória prejdú do správy CI. Požiadavky na špecializované laboratória predložia vedúci jednotlivých ústavov vedúcemu CI,
- prof. Havelský - na prízemí sú miestnosti 20 a 20a, kde sa nachádza izolovaná komora, ktorú nutne potrebuje Ústav tepelnej energetiky na výskumnú a pedagogickú činnosť, takže žiada o vyňatie týchto priestorov zo zámerov Centra inovácií,

- prof. Hulkó – na prízemí sú technológie určené na zlievanie, ktoré požaduje zachovať prípadne preskupiť tak, aby sa dalo pokračovať v rozbehnutých experimentov,
- doc. Sejč – upozornil na vyťaženosť priestorov na prízemí a prvom poschodí na pedagogické účely. Pýta sa, aké sú ďalšie zámery s priestormi, ktoré teraz slúžia na pedagogické účely v oblasti zlievania ako aj s priestormi, ktoré teraz slúžia na výučbu náuky o materiáloch,
- doc. Peciar – navrhol, aby Ing. Chmela zistil u jednotlivých vedúcich ústavov požiadavky na priestorové zabezpečenie pedagogickej a vedeckovýskumnej činnosti,
- prof. Bukoveczky – upozornil na potrebu zachovania priestorov na činnosť tribologického laboratória resp. na pridelenie náhradných priestorov,
- doc. Kolláth – pýtal sa, kto bude zabezpečovať prístroje a spotrebný materiál, ktoré budú potrebné na zabezpečenie pedagogickej a výskumnej činnosti. Dekan fakulty navrhol, aby si tieto potreby zabezpečovali ústavy sami s tým, že ich dajú k dispozícii aj ďalším užívateľom.

Rozhodnutie č. 1

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov, aby odovzdali Ing. Chmelovi, vedúcemu CI, požiadavky na zabezpečenie pedagogického procesu, ktorý sa uskutočňuje v CI a priestorové požiadavky na zriadenie špecializovaných laboratórií.

Termín: 12. októbra 2007

K bodu 3

Dekan fakulty informoval o procese úpravy počtu pracovníkov na SjF STU. Doteraz bol podaný návrh na rozviazanie pracovného pomeru s 15 pracovníkmi SjF STU. V najbližšom období prebehnú pohovory s 38 pracovníkmi o prechode z pracovného pomeru na dobu neurčitú do pracovného pomeru na dobu určitú. Takisto aj prijímanie dielenských špecialistov do Centra inovácií je viazané ich prechodom do pracovného pomeru na dobu určitú. Zoznam dielenských špecialistov, ktorí prechádzajú do Centra inovácií, je v prílohe 2 k tejto zápisnici.

K bodu Rôzne

- 4.1 Doc. Peciar požiadal o možnosť, aby vedúci ústavov mohli nahliadnuť do AIS na takej úrovni, aby videli zoznamy študentov. V tejto súvislosti prodekan Prikkel informoval o tom, že vedúci ústavov budú do 5. októbra poučení o narábaní s osobnými údajmi a s ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov, pričom podpíšu aj príslušné poučenie.

Rozhodnutie č. 2

Dekan ukladá Ing. Reptovi sprístupniť vedúcim ústavov práva do AIS na úrovni študijných referentov (kód 20).

Termín: 5. októbra 2007

- 4.2 Prodekan Prikkel informoval, že SvF bude vo vlastnej réžii prepracovávať parkovanie vo dvore budovy na Nám. slobody 17. Vstup bude na osobnú kartu plus evidenčné číslo vozidla, doterajšie osobitné karty na vstup budú znefunkčnené.
- 4.3 Prodekan Prikkel informoval, že k 1. októbru 2007 boli na PČ odsúhlasené kontrakty za 10, 2 mil. Sk.
- 4.4 Prodekan Prikkel informoval o rekonštrukcii prednáškových miestností s označením S2 až S4 ako aj príslušných hygienických zariadení na prvom poschodí.
- 4.5 Prodekan Prikkel informoval o úhrade pedagogických výkonov za výučbu externistov v letnom semestri akademického roku 2006-2007.
- 4.6 Doc. Halaj informoval o stave www stránky SjF STU. Žiadal vedúcich ústavov o nahlásenie pracovníkov zodpovedných za udržiavanie www stránky ústavov. Zároveň upozornil, že vzhľadom k zmene organizačnej štruktúry SjF STU sa k 31. decembru 2007 znefunkčnia staré internetové adresy bývalých katedier. Do tohto dátumu preto treba previesť informácie z internetových stránok pôvodných katedier na internetové stránky nových ústavov.

Rozhodnutie č. 3

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov, aby nahlásili doc. Halajovi osoby, zodpovedné za udržiavanie internetových stránok jednotlivých ústavov.

Termín: 10. októbra 2007

- 4.7 Prodekan Urban informoval o počte zapísaných študentov jednotlivých stupňov štúdia podľa študijných programov (pozri prílohu 3). Sumárne čísla na študijných programoch bakalárskeho a inžinierskeho štúdia za celú SjF STU sú v nasledujúcej tabuľke:

Bakalárske štúdium	Denná forma	Externá forma	Spolu
1. ročník	454	248	
2. ročník	281	58	
3. ročník	234	29	
Spolu	969	335	1304
Inžinierske štúdium	1. ročník	2. ročník	
	220	163	383
SjF STU spolu			1687

- 4.8 Prodekan Králik – informoval o účasti SjF STU na veľtrhu Akadémia. Poďakoval vedúcim ústavov za dodanie propagačných materiálov.
- 4.9 Dekan Šooš – informoval vedúcich ústavov o tom, že na úrovni Rektorátu STU boli vytvorené hlavičkové papiere jednotlivých ústavov, žiada vedúcich ústavov o skontrolovanie ich korektnosti.
- 4.10 Dekan Šooš – informoval o imatrikulácii študentov externej formy bakalárskeho štúdia v Konzultačnom stredisku v Tlmačoch, ktorá sa uskutočnila 29. septembra 2007. Na imatrikulácii sa zúčastnili akademickí funkcionári fakulty, vedúci ústavov, členovia Rady Konzultačného strediska.
- 4.11 Dekan Šooš – zdôraznil naliehavosť úlohy na doplnenie prípadne zakúpenie lekárničiek a zakúpenie hasiacich prístrojov, ktoré musia byť v predpísanom množstve a kvalite k dispozícii na každom ústave. Bezpečnostný technik SjF STU vykoná kontrolu týchto položiek. Dekan fakulty vyčlenil finančné prostriedky na doplnenie chýbajúceho materiálu.

Rozhodnutie č. 4

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov, aby v súčinnosti s technikom BOZP vykonali kontrolu stavu lekárničiek a hasiacich prístrojov.

Termín: 10. októbra 2007

- 4.12 Dekan Šooš – informoval, že všetci pracovníci SjF STU sa v najbližšom období musia podrobiť školeniu o narábaní s elektrickými prístrojmi.

Rozhodnutie č. 5

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov zabezpečiť účasť jednotlivých členov ústavov na školení o bezpečnej manipulácii s elektrickými prístrojmi.

Termín: 15. októbra 2007

- 4.13 Dekan Šooš – vyzval vedúcich ústavov na podávanie návrhov na udelenie plakety pri príležitosti 70. výročia založenia STU. Plakety sa majú udeliť významným osobnostiam spojeným so SjF STU za ich dlhoročnú pedagogickú a vedeckú prácu.

Rozhodnutie č. 6

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov podávať prodekanovi Prikelovi návrhy na udelenie pamätnej plakety pri príležitosti 70. výročia založenia STU.

Termín: 10. októbra 2007

- 4.14 Dekan Šooš – zdôraznil, že sa bude prísne kontrolovať počet výskumných hodín pracovníkov SjF STU na jednotlivých grantových úlohách. Prípustný počet hodín je 1000 h pedagogický pracovník a 2000 h výskumný pracovník za kalen-

- dárny rok. Od počtu hodín sa odvíjajú mzdy vyplácané z jednotlivých grantových úloh. Pri prekročení čerpania mzdových prostriedkov kvôli nadmernému ročnému počtu hodín jednotlivých pracovníkov sa neoprávnene vyplatené mzdy strhávajú z prostriedkov fakulty. V tejto súvislosti dekan fakulty informoval, že na dekanáte sa bude dôsledne sledovať čerpanie jednotlivých položiek grantových projektov.
- 4.15 Dekan Šooš – vyzval na vytvorenie spoločného grafického riešenia znakov jednotlivých ústavov ako aj označenia miestností na ústavoch. Takisto požaduje vytvorenie spoločného grafického riešenia tlačených publikácií, ktoré sa vydávajú na SjF STU. Zodpovedný: prodekan Králik. V tejto súvislosti doc. Peciar ponúkol spoluprácu Ing. Klepáča z ÚPFI.
 - 4.16 Prodekan Kostka informoval o postupe pri spracovaní hodnotenia vedeckovýskumnej a publikačnej činnosti. Do 5. októbra 2007 skompletizuje tieto hodnotenia a pošle ich vedúcim ústavom, aby hodnoty verifikovali na ústavoch po jednotlivých pracovníkoch a mohla sa vypracovať konečná verzia hodnotení.
 - 4.17 Prodekan Kostka – informoval o príprave medzinárodnej konferencie Strojné inžinierstvo 2007. Príprava organizácie napreduje podľa plánu, problémom je nízky počet prihlásených príspevkov, pričom termín na podanie prihlášok a zaslanie abstraktov je 5. októbra 2007. Preto vyzval vedúcich ústavov, aby propagovali konferenciu na svojich pracoviskách aj medzi odbornou verejnosťou mimo SjF STU.
 - 4.18 doc. Peciar – pýtal sa na postup pri inštalovaní ďalších funkcionárov jednotlivých ústavov. Dekan Šooš vymenuje zástupcu vedúceho ústavu. Ďalšie interné členenie ústavov na oddelenia je vnútornou vecou jednotlivých ústavov a toto členenie na oddelenia sa nebude na úrovni SjF STU oficiálne uvádzať a zverejňovať.
 - 4.19 doc. Peciar – pýtal sa, či sa bude trvať na externých oponentoch bakalárskej práce. Dekan Šooš – v prípade bakalárskych prác môže byť oponentom aj pracovník SjF STU. V prípade diplomových prác musí byť oponentom odborník mimo SjF STU, ak je vedúcim diplomovej práce pracovník SjF STU.
 - 4.20 prof. Havelský – pýtal sa na tlačivá formulára na Dohodu o vykonaní práce a Účasť na riešení úlohy (ide o tlačivo pre zamestnanca SjF STU, ktorý si želá, aby jeho odmena išla do základu na výpočet dôchodku, tento formulár nemá právny základ). Prodekan Prikkel pošle na jednotlivé ústavy tlačivo Dohoda o pracovnej činnosti, pričom zákon upravuje rozsah práce vykonávanej na Dohodu o pracovnej činnosti na 10 h týždenne a 350 h. ročne.
 - 4.21 Ing. Repta – požiadal vedúcich ústavov, aby aktualizovali zoznam ľudí, ktorí budú za jednotlivé ústavy spolupracovať na prevádzke AIS. Takisto treba dodať aj menný zoznam pracovníkov, ktorí budú mať za ústav práva pracovať s ISF Termín: 5. októbra 2007.
 - 4.22 PaedDr. Ing. Součková informovala o voľbách funkcionárov NOO na SjF STU. Zvolení boli títo funkcionári: PaedDr. Ing. Ingrid Součková – predsedníčka, Ing. Andrej Červeňan, PhD. – podpredseda a tajomník a doc. Ing. Vojtech Geleta, PhD. – hospodár.

Rozhodnutie č. 7

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov, aby nahlásili na sekretariáte dekana poverených pracovníkov, ktorým budú pridelené prístupové heslá do ISF na zadávanie objednávok, likvidáciu faktúr a podobne.

Termín: 12. októbra 2007

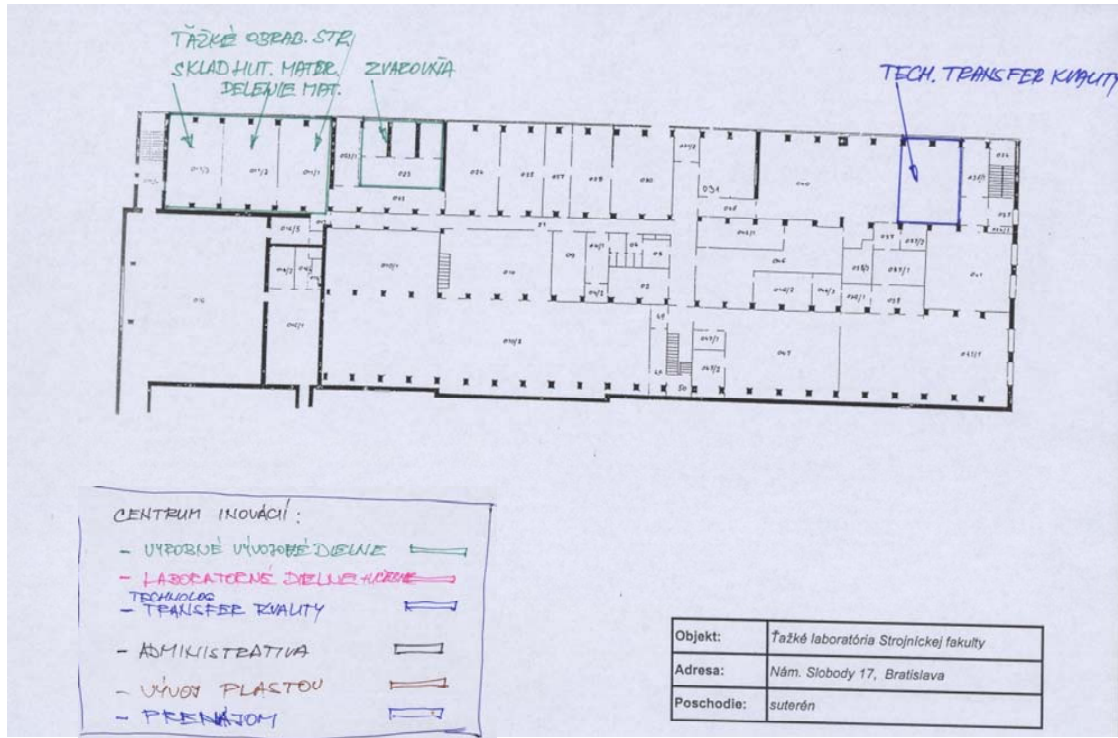
Bratislava 4. októbra 2007

Zapísal: doc. Ing. Martin Halaj, PhD., v.r.

Schválil: doc. Ing. Lubomír Šooš, PhD., v.r.

Príloha 1 k zápisnici č. 2 / 2007-2008

Predbežné dispozičné riešenie priestorov Centra inovácií



Obr. 1 Centrum inovácií - suterén

Príloha 2 k zápisnici č. 2 / 2007-2008

Zoznam dielenských špecialistov, ktorí prechádzajú do Centra inovácií

Jozef Brlit'	Pavol Loffany
Jozef Tihanyi	Miloš Klement
Milan Brody	Miroslav Kubica
Imrich Hoffer	Vladimír Holík
Jaroslav Zabadal	František Konečný
František Boroš	Lubomír Hašto
Peter Gajdoš	Erich Červeňák

Príloha 3 k zápisnici č. 2 / 2007-2008**Počet zapísaných študentov
jednotlivých stupňov štúdia podľa študijných programov****Bakalárske štúdium****1. ročník**

	Denné	Externé	
Automobily, lode a spaľovacie motory	220	56	
Strojárska výroba a manažérstvo kvality	115	91	z toho Tlmače 40
Mechatronika	78	28	
Energetické strojárstvo	27	66	z toho Tlmače 40
Procesné strojnictvo	14	7	
Spolu:	454	248	

2. ročník

Automobily, lode a spaľovacie motory	132	18	
Strojárska výroba a manažérstvo kvality	60	27	
Mechatronika	62	8	
Energetické strojárstvo	18	2	
Procesné strojnictvo	9	3	
Spolu:	281	58	

3. ročník

Automobily, lode a spaľovacie motory	86	11	
Strojárska výroba a manažérstvo kvality	54	11	
Mechatronika	67	4	
Energetické strojárstvo	12	3	
Procesné strojnictvo	15	0	
Spolu:	234	29	

Inžinierske štúdium

	1. ročník	2. ročník
Automobily, lode a spaľovacie motory	43	31
z toho:		
- lode	8	6
- lietadlá	8	

- motorové vozidlá	15	12
- spaľovacie motory	12	6
- autotronika	0	6
Automatizácia a informatizácia strojov a procesov	20	5
Aplikovaná mechanika	31	22
Automatizované výrobné systémy	13	7
Hydraulické a pneumatické stroje a zaria- denia	8	0
Chemické a potravinárske stroje a zaria- denia	22	9
Mechatronika	0	7
Manažérstvo kvality v strojárskych podni- koch	24	23
Nízkopotenciálna energetika	20	21
Strojárske technológie a materiály	15	16
Stroje a zariadenia pre stavebníctvo, úpra- vníctvo a poľnohospodárstvo	10	14
Tepelné energetické stroje a zariadenia	6	0
Výrobné stroje a zariadenia	8	6
Spolu:	220	161
Študijné odbory:		
DT	0	1
VSPRAM	0	1
Spolu:	220	163