

### Zápisnica č. 3/ 2024-2025

Z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,  
ktoré sa uskutočnilo 12.11.2024 o 10:00 v miestnosti 023

#### Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

#### **Program:**

- 1) Kontrola rozhodnutí
- 2) Periodické hodnotenie ŠP (doc. Gužela)
- 3) Nové Hal (prof. Ďuriš)
- 4) Rôzne -návrh rozpisu dotácií (Ing. Kuzmová)  
-Finálny plán propagačných akcií (prof. Beniak)

#### **K bodu 1**

##### **Rozhodnutie č. 60**

Dekan fakulty nariaďuje riešiť fajčiarsky kútik, nájsť vhodné miesto, aby nikoho neobťažovalo.

Termín: priebežne

zodp. prod Schrek

**Rozhodnutie splnené –vypúšťa sa so sledovania**

##### **Rozhodnutie č. 61**

Dekan fakulty ukladá

- prerokovať a pripomienkovať predložený návrh na kreovanie novej štruktúry ŠP na jednotlivých ústavoch a ŠP,
- pripomienkovať zaradenie ŠP do odborov (strojárstvo, kybernetika) a zaradenie zameraní v rámci ŠP,
- definovať maticu kľúčových učiteľov a časovú udržateľnosť navrhnutých úprav.

Termín: 4.7.2024

zodp. Garanti ŠP, vedúci ústavov

**Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní**

##### **Rozhodnutie č. 1**

Dekan fakulty ukladá pripraviť vedúcim ústavov výber stredných škôl na návštevy a propagáciu štúdia na SjF

Termín: priebežne

zodp. vedúci ústavov

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní**

**Rozhodnutie č. 2**

Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavov aktualizovať informačné tabule a nástenky na ústavoch.

Termín: ihneď

zodp. vedúci ústavov

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní**

**K bodu 2**

**Prod Gužela** – prezentoval -Periodické hodnotenie ŠP najbližšie povinnosti-**Príloha č. 1**

**K bodu 3**

**Doc Halaj**- práva pre Habilitačné a inauguračné konania na Sjf- platnosť do 31.8.2026, následne už musíme mať akreditáciu-ŠP si akreditujeme sami. **Príloha č. 2**

**K bodu 4**

**Ing. Kuzmova**- prezentovala návrh metodiky rozdelenia dotácii- zatiaľ len informácia o pripravovaných zmenách , bola daná na pripomienkovanie rektorskej komisii , ktorá ešte pripomienky nedodala. Zmeny majú byť zapracované s cieľom celu metodiku zjednodušiť

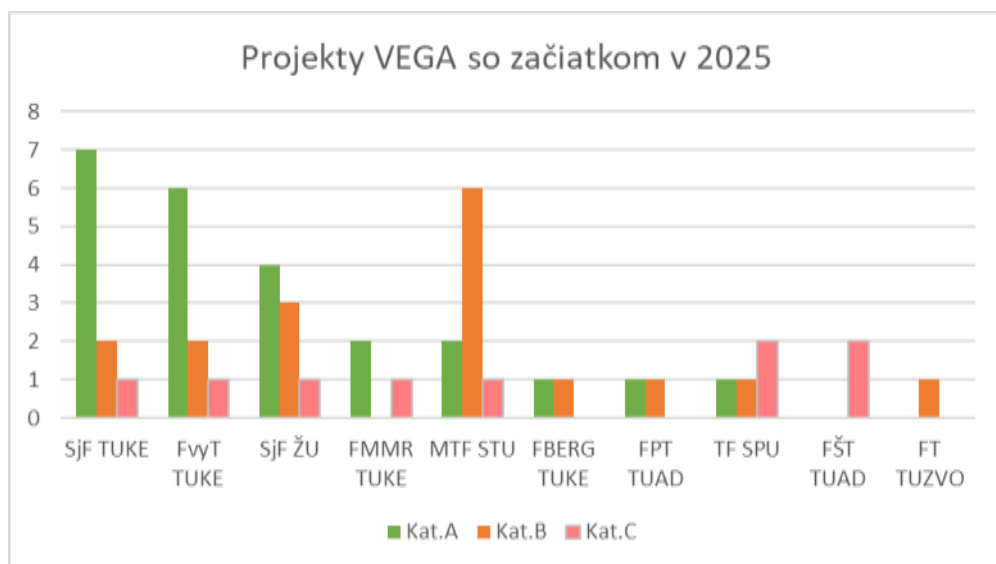
**Dekan fakulty** - informoval o

- pripravovanom zasadnutí kolégia rektora, ktoré sa uskutoční dňa 14.11.2024

**Program rokovania:**

1. Otvorenie
2. Návrh úpravy rozpočtu nákladov a výnosov STU na rok 2024 (O. Moravčík) ´
3. Návrh príkazu rektora Riadna inventarizácia majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov STU v Bratislave za 2024 (M. Bittera)
4. Predaj nehnuteľnosti vo vlastníctve STU na ulici J. Hajdoczyho v Trnave (M. Bittera)
5. Dlhodobý zámer STU na roky 2024 - 2030 (O. Moravčík) 20´ SASPRO 2 – finančný príspevok pre fakulty na rok 2025 (J. Híveš)
6. Doplnenie GM STU – loga fakultných ústavov/katedier a univerzitných pracovísk (Ľ. Vitková)
7. Implementácia log partnerov na webe STU (Ľ. Vitková) 10´
8. Adventný program VUS Technik STU (Ľ. Vitková) 5´
9. Rôzne

- Informoval a pozval členov KD na oficiálne odovzdanie frézovacieho obrábacieho centra H40 od firmy Makino. Odovzdanie sa uskutoční 18.11.2024 o 9,00 v laboratóriu ÚVIP v suteréne Pavilónu laboratórií. Požiadal prodekana Beniaka o propagáciu celej akcie v médiách.
- 4.12.2024 sa uskutoční návšteva štátneho tajomníka, návrh spoločnej konferencie v januári na tému lepšie prepájanie stredných a vysokých škôl, v hoteli Tatra, alebo Saffron, návrh programu-, vystúpenie minister, štátny tajomník, vystúpia piliere priemyslu, za stredne školy presedá asociácie stredných škôl
- Informoval členov KD o tom, že v posledne hodnotenej výzve VEGA naša fakulta nepredložila žiaden návrh. Informoval o počte podaných a úspešných projektov sesterských fakúlt. Konštatoval, že je to veľmi zlý výsledok a nemôže sa to opakovať pri aktuálne vyhlásenej všeobecnej výzve APVV.



### Rozhodnutie č. 3

Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavov aby zamestnanci ktorí uvažujú podať APVV projekt v aktuálnej všeobecnej výzve nahlásili prodekanovi Ďurišovi témy predkladaných projektov. Prodekan Ďuriš následne s vedúcim ústavu a dekanom potom zvážia šance predkladateľa projektu, prípadne navrhnu silnejšieho zodpovedného riešiteľa.

Termín: 20.11.2024

zodp. Vedúci ústavov

**Prod Beniak**- predniesol Finálny plán propagácii na akademický rok 2024- **Príloha č. 3**

#### **Rozhodnutie č. 4**

Dekan fakulty súhlasí s predloženým návrhom finálneho plánu propagácie. Kontrolu jeho plnenia na každom zasadnutí KD. Budú prezentované a v pláne vyznačené akcie ktoré sa úspešne realizovali.

Termín : ihneď

zodp. prod Beniak

**Prod Schrek**- Pionierska- VUZ žiada o prístup na pozemok

**Ing. Kuzmová**- ukončenie roka, usmernenie a finálne termíny na uzatváranie jednotlivých aktivít je súčasťou **Prílohy č.4**,

ponuka za odber nepotrebného nábytku (pracovné stoly, poličky, stolíky, ...) fotky pošle Ing. Zelený

**doc Križan**- indický študenti-začali by do konca novembra, výuka bude blokovo. Reakcia dekan: áno začnú v novembri a s tým že zimný semester ukončia do konca skúšobného semestra

#### **doc Prikkel**-

ukončenie školení SKEBA pre firmu KIA, 360 vyškolených,

ponúkol exkurzie pre študentov prvého ročníka Bc. štúdia na jednotlivých ústavoch.

K danému návrhu sa uskutočnila dlhá diskusia. Reakcia dekan: pretože vedúci ústavov nedospeli k dohode navrhol aby sa celá akcia poriadne pripravila a presunula na druhý semester.

**Ing. Horvat**- digitálna akademická knižnica, možnosť vypožičať, prihlasovanie sa cez AIS.

#### **Rozhodnutie č. 4**

Dekan fakulty nariaďuje dôsledne evidovať publikácie v knižnici

Termín: 31 január 2025

zodp. vedúci ústavov

**Doc Brusilová**-25.11,2024 - AS vyhlasuje zahájenie návrhov kandidátov na voľby na dekana ktoré budú v apríli 25

**Ing. Součková**- mail- protestné aktivity budú organizovane v období 25-26.11.2024. Každý sa môže vyjadriť ku spôsobu protestnej akcie

Dekan fakulty poďakoval prítomným a zasadnutie ukončil.

V Bratislave 12.11.2024

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.  
Dekan