

## Zápisnica č. 5/ 2024-2025

Z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,  
ktoré sa uskutočnilo 10.2.2024 o 10:00 v miestnosti 023

### Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

### **Program:**

- 1) Kontrola rozhodnutí
- 2) Informácie z Kolégia rektora
- 3) Štruktúra nových programov
- 4) Rozpis dotácie
- 5) Rôzne-príprava II semestra 2024/25

### **K bodu 1**

#### **Rozhodnutie č. 61**

Dekan fakulty ukladá

- prerokovať a pripomienkovať predložený návrh na kreovanie novej štruktúry ŠP na jednotlivých ústavoch a ŠP,
- pripomienkovať zaradenie ŠP do odborov (strojárstvo, kybernetika) a zaradenie zameraní v rámci ŠP,
- definovať maticu kľúčových učiteľov a časovú udržateľnosť navrhnutých úprav.

Termín: 4.7.2024

zodp. Garanti ŠP, vedúci ústavov

**Rozhodnutie splnené-vypúšťa sa so sledovania**

#### **Rozhodnutie č. 1**

Dekan fakulty ukladá pripraviť vedúcim ústavov výber stredných škôl na návštevy a propagáciu štúdia na SjF

Termín: priebežne

zodp. vedúci ústavov

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní**

#### **Rozhodnutie č. 2**

Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavov aktualizovať informačné tabule a nástenky na ústavoch.

Termín: 23.12.2024

zodp. vedúci

ústavov

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní**

**Rozhodnutie č. 3**

Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavov aby zamestnanci ktorí uvažujú podať APVV projekt v aktuálnej všeobecnej výzve nahlásili prodekanovi Ďurišovi témy predkladaných projektov. Prodekan Ďuriš následne s vedúcim ústavu a dekanom potom zväžia šance predkladateľa projektu, prípadne navrhnu silnejšieho zodpovedného riešiteľa.

Termín: 20.11.2024  
ústavov

zodp. Vedúci

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní****Rozhodnutie č. 4**

Dekan fakulty súhlasí s predloženým návrhom finálneho plánu propagácie. Kontrolu jeho plnenia na každom zasadnutí KD. Budú prezentované a v pláne vyznačené akcie ktoré sa úspešne realizovali.

Termín : ihneď

zodp. prod Beniak

**Rozhodnutie splnené-vypúšťa sa so sledovania****Rozhodnutie č. 4**

Dekan fakulty nariaďuje dôsledne evidovať publikácie v knižnici

Termín: 31 január 2025  
ústavov

zodp. vedúci

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní****Rozhodnutie č. 5**

Dekan fakulty nariaďuje preštudovať prezentované materiály. Každý ústav ponúkne k prípadovej štúdiu, podľa predloženého podľa vzoru, minimálne jednu tému a obdobie realizácie v ktorom bola téma realizovaná.

Termín: 13.1.2024  
ústavov

zodp. vedúci

**Rozhodnutie plní –ostáva v sledovaní****Rozhodnutie č. 6**

Dekan fakulty nariaďuje , aby každý zamestnanec na funkčnom mieste profesora a docenta vyplnil tabuľku plnenia *Minimálnych kritérií* a s požadovanými dokladmi dokladujúcimi plnenie. Vedúci ústavov zosumarizujú tieto kritéria a odošlú ich prodekanovi prod. Ďurišovi.

Termín: 10.1.2025  
ústavov

zodp. vedúci

**Rozhodnutie splnené-vypúšťa sa so sledovania**

**Rozhodnutie. č.7**

Dekan fakulty ukladá preveriť možnosti nákupu kamier a zabezpečiť nainštalovanie bezpečnostného vstupu aj do Pavilónu laboratórií.

Termín: január 2025

zodp. prod

Schrek

**Rozhodnutie splnené-vypúšťa sa so sledovania****K bodu 2**

**Dekan fakulty** - informoval zasadnutí KR, ktoré sa uskutočnilo 5 .2.2025

1. Otvorenie
2. Prezentácia možnosti inovácií prijímacieho procesu na VS – návrh spolupráce s VAIA (Š. Stanko) 15' Prizvaní: doc. Ing. Michal Puškár, PhD., Mgr. Ján Tkáč, MMus, Mgr. Zuzana Hozlárová
3. Návrh rozpočtu STU v Bratislave na rok 2025 (M. Bittera) 10' Metodika rozpisu dotácie a rozpis dotácie zo štátneho rozpočtu na súčasti STU v Bratislave na rok 2024 (M. Bittera) 15'
4. Návrh dodatku č. 1 k smernici rektora číslo 6/2024-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2025/2026 (Š. Stanko) 5'
5. Návrh dodatku č. 1 k smernici rektora číslo 6/2022-SR Pravidlá udeľovania ocenení učiteľom STU (Š. Stanko) 5'
6. Minimálne kritéria na obsadenie funkčného miesta docent a funkčného miesta profesor v ŠO Ekonómia a manažment na STU v Bratislave (J. Híveš) 5'
7. Minimálne kritéria na obsadenie funkčného miesta docent a funkčného miesta profesor v ŠO
8. Priestorové plánovanie na STU v Bratislave (J. Híveš) 5'
9. Harmonogram vypracovania VS o činnosti STU za rok 2024 (Ľ. Vitková) 5'
10. Návrh Akčného plánu internacionalizácie na STU viazaný na projekt POO - audit (Ľ. Vitková) 10' Prizvaná: JUDr. Ing. Dominika Reynolds
11. Grantové výzvy projektu EULiST (Ľ. Vitková) 10' Prizvaný: Mgr. Peter Klimáček
12. Pravidlá implementácie a administrácie centralizovaných projektov Erasmus+ s dôrazom na projekt EULiST na STU v Bratislave (Ľ. Vitková) 15' Prizvaný: Mgr. Peter Klimáček
13. Rôzne

**K bodu 3**

Dekan fakulty- štruktúra ŠP pracovná verzia – **Príloha č. 1**

Po schválení by malo ísť na schválenie na VR dňa 25.2.2025

Ing. Ploskuňáková prezentovala hodnotenie Rozpisu VER 22- výstup- **Príloha č. 2**

**Rozhodnutie č. 8**

Dekan fakulty ukladá pripraviť za každého jedného zamestnanca 5 výstupov na základe priloženého zoznamu.

Termín 18.2.2024

zodp. vedúci ústavov

**K bodu 4**

Ing. Kuzmová- predniesla návrh dotácie, ako bola pridelená na základe dotačnej zmluvy, na rok 2025

**Príloha č. 3****Rozhodnutie č. 9**

Dekan fakulty nariadil pripraviť možnosti realizácie na grantové výzvy projektu EULIST a poslať na prod. Beniaka.

Termín: 16.2 .2025

zodp. vedúci ústavov a garanti ŠP

**K bodu 5**Dekan fakulty

- v stredu 12.2.2025 o 9:00 zasadnutie vedenia STU na SjF STU,
- návrh pre výučbu zahraničných študentov – rektor oznámil, že je to v kompetencii dekanov, návrh je blokovaná výuka, posun semestra o mesiac a pol,
- 4 hrozby atentátu na univerzitu od začiatku roka 2025, rektorát rozhodne o evakuácii len vo výnimočných prípadoch
- ochrana údajov, treba maximálne zabezpečiť údaje proti zneužitiu

prod Gužela-

- LS rozvrhy pripravené, zverejnené študentom, informácia do LS sa preklápajú študenti 15 kreditov má 168 prvákov-bakalárov, v hre je ešte cca 22 študentov, plánujeme 9 krúžkov.
- Zahraniční študenti - kritická situácia - z 29 študentov má len 7 študentov počet kreditov na postup do ďalšieho semestra,
- ŠVK bude 10.4.2025- pod gesciou doc. Peciara, budú firmy s rôznymi možnosťami odmien a cien pre študentov
- Vypĺňanie štatistiky výkonov

**Rozhodnutie.č10**

Dekan fakulty ukladá zorganizovať stretnutie s vyučujúcimi učiteľmi zahraničných študentov v prvom a druhom ročníku.

Termín. 12.2.2025

zodp prod Gužela

Prod Beniak

- DOD-dňa 13.2.2025 od 9:00, prihlásených cca 500 študentov na návštevu, málo študentov a doktorandov je na sprevádzanie, nebudú sa organizovať skupiny po všetkých ústavoch, ale len vo vybraných laboratóriách podľa záujmu návštevníkov, vedenie - stretnutie s VIP,
- SE – sponzorský dar, požadujú prednášku pre končiace ročníky ktorá sa uskutoční 26.2.2025 v S4, na prednáške budú piatáci aj štvrtáci, prednáška SPP sa uskutoční v utorok 4.3.2025 o 9:30,
- Nový nábor zahraničných študentov, treba potvrdiť, ktoré študijné programy budú otvorené,
- BSK uskutoční projekt na podporu technického vzdelávania, môžeme ponúknuť nejaké krúžky na podporu programovania a pod.

Doc. Juhas

- navrhuje zvážiť , posledný semester na riešenie záverečnej práce, a kombinovať s mobilitným oknom

Dekan fakulty poďakoval prítomným a zasadnutie ukončil.

V Bratislave 10.2.2025

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.  
Dekan