

Zápisnica č. 7/ 2022-2023

Z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,
ktoré sa uskutočnilo 28.3.2023 o 10:00 v miestnosti 023

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Kontrola rozhodnutí
- 2) Informácie z pripravovaného zasadnutia KR STU
- 3) Štatút
- 4) Porovnanie návrhu rozpisu dotácií
- 5) Analýza dotačných prostriedkov
- 6) Rôzne

K bodu 1

Rozhodnutie č. 2

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov za každý ústav skontrolovať obsahovú časť a jednotlivé linky na novej webovej stránke SjF.

Termín: najbližšie KD

zodp. vedúci ústavov

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 6

Dekan nariaďuje, aby bol materiál ohľadne úbytku študentov a úspešnosti jednotlivých predmetov prediskutovaný na ústavoch. Jednotlivé ústavy žiada predložiť návrhy a pripomienky na zlepšenie propagácie a zvýšenie počtu študentov, pripomienky zaslať prodekanovi Guželovi.

Termín : do najbližšieho KD

zodp. vedúci ústavov, prod Gužela

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 9

Dekan fakulty nariaďuje, aby bol uvedený problém propagácie našich študijných programov na www.stránke univerzity riešený s príslušným prorektorom.

Termín: 1.11.2022

zodp. prod. Beniak

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 11

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov, aby písomne poslali návrhy a pripomienky na zlepšenie pedagogického procesu, nahrávky vzorových vybraných prednášok a zlepšenie komunikácie so študentami.

Termín: budúce KD

zodp. vedúci ústavov

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č.13

Dekan fakulty nariaďuje, v prípade že časť, alebo celý predmet skúša asistent, alebo odborný asistent, zápisy zo skúšok u profilových predmetov môže vykonávať len garant predmetu alebo garant ŠP.

Termín: priebežne

zodp. prod Gužela

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 14

Dekan fakulty nariaďuje preveriť možnosť sťahovania informácie profilu zamestnanca o jeho publikáciách z profilu jednotlivých zamestnancov z AIS, alebo z URL .

Termín : priebežne

zodp. Ing. Horvát

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 19

Dekan fakulty ukladá predložiť zoznam študentov, ktorí sa zúčastnili a pomáhali na DOD a SO, aby im mohla byť vyplatené mimoriadna odmena.

Termín: ihneď

zodp. prod Beniak

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie. č 20

Dekan fakulty nariaďuje riešiť otázku pomenovania a označovania jednotlivých učební v rámci celého Pavilónu laboratórií.

Termín: priebežne

zodp. prod Gužela ,Schrek

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie. č. 21

Dekan fakulty nariaďuje od pondelka 6.3.2023 povinný prechod na elektronické zadávanie cestovných príkazov

Termín :ihneď

zodp. tajomníčka fakulty

Rozhodnutie splnené- vypúšťa sa so sledovania

Rozhodnutie č.22

Dekan fakulty nariaďuje vedúcim preveriť záujem u zamestnancov ústavov, ktorí by mali záujem pedagogicky pôsobiť pri vzdelávaní modulov EBA Academy,

Termín : priebežne

zodp. vedúci ústavov

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

K bodu 2

Dekan fakulty predniesol informácie z KR, ktoré sa uskutočnia dňa 29.3.2023 podľa programu:

1. Otvorenie
2. Definitívny rozpis dotácie na rok 2022 (O. Matušková)
3. Minimálne kritéria na získanie titulu docent a titulu profesor na STU – ÚM STU, odbor HaI Ekonomika a manažment (J. Híveš)
4. Minimálne kritéria na získanie titulu docent a titulu profesor na STU – ÚM STU, odbor HaI Priestorové plánovanie (J. Híveš)
5. Harmonogram tlače, podpisovania dokladov o absolvovaní štúdia a promócií v akad. roku 2022/2023 a imatrikulácií v akad. roku 2023/2024 (M. Bittera)
6. Distribúcia newsletterov prihláseným uchádzačom/prijatým študentom na STU (Ľ. Vitková)
7. Informácie v rámci iniciatívy Európskych univerzít – Aliancia EULiST (Ľ. Vitková)
8. Rôzne

K bodu 3

Prod Gužela informoval o prípravách dokumentu „Štatút fakulty“. Vymenovaná pracovná komisia vychádzala zo zákona o VŠ, veľkého štatútu STU a nášho súčasného štatútu. Komisia do nového štatútu už zapracovala pripomienky členov vedenia fakulty. Dokument bude zaslaný vedúcim ústavov na pripomienkovanie, **Príloha č. 1 Štatút Sjf STU BA.**

Rozhodnutie č.23

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov pripomienkovať dokument Štatút fakulty.

Termín: 14.4.2023

zodp. vedúci ústavov

K bodu 4

Tajomníčka fakulty Ing. Kuzmová predniesla porovnanie návrhu rozpisu dotačných prostriedkov na roky 2022 a 2023. **Príloha č. 2-porovnanie návrhu rozpisu dotačných prostriedkov**

K bodu 5

Ing. Kuzmová- informovala o analýze finančných prostriedkov a potrieb na 1 kvartál roka 2023. **Príloha č. 3-analýza dotačných prostriedkov**

K bodu 6

Dekan fakulty –

- Spoločne s prodekanom intenzívne rokuje s kvestorkou o ďalšom osude „Stuba Green Team - SGT“. V prípade, že by SGT odišlo na inú súčasť STU alebo na rektorát bude treba vyriešiť vyrovnanie za energie a práce financované fakultou
- rektor STU– dostal na podpis zmluvu z MŠSR na financovanie havarijného stavu dodávky vody do dvora na Námestí slobody vo výške 135 000,- Eur. Odhadované náklady na odstránenie havárie sú 140 000,- Eur.

prod Beniak-

- v máji sa uskutoční strojársky veľtrh v Nitre, vyzval vedúcich ústavov, aby dali návrh na výstavu vhodných exponátov z jednotlivých ústavov

prod Gužela

- 20.4.23 sa uskutoční ŠVK, bude vydaný zborník abstraktov, študenti sa musia zaregistrovať 10.4.2023, ponuka publikácie v Strojníckom časopise, vyzval vedúcich ústavov aby v tejto veci komunikovali so študentami,
- otvára sa študijný program aplikovaná mechanika v anglickom jazyku, vyzval opätovne, aby ústavy nahlásili, ktoré predmety nevedia garantovať,
- 29.9.2023- spoločný športový deň zamestnancov so študentami,
- aktuálne počty uchádzačov, podané a zaplatené prihlášky od 283 študentov z toho 97 zahraniční študenti, z toho 54 Ukrajincov, 23 profesijný bakalár

Mgr. Cepková

- aké sú jazykové požiadavky na zahraničných študentov na slovenskom štúdiu, odpoveď -požadovať sa bude certifikát

Prod Schrek

- uskutoční sa výmena zámkov od učebni na 4 poschodí, jeden centrálny kľúč, zjednodušenie upratovania,
- bola vypracovaná analýza upratovania, porovnanie súčasného stavu so stavom s vlastnými upratovačkami. Konečné rozhodnutie padne v auguste po vypršaní zmluvy so súčasnou firmou,
- rekonštrukcia „Parapety“ – prebieha administratívny proces na rektoráte,
- označenie pavilónu laboratórií, bude pred začiatkom AR.

Ing. Kuzmová

- informovala o zúčtovaní Strojárskej olympiády 2023. Uhradený príjem 15 800 výdaje 20600 ešte očakávame príjem 3000 eur z Tatravagónky
- pripomenula, vedúcim zamestnancom aby do 31.3.2023 odovzdali na sekretariát dekana majetkové priznanie.

Ing. Morávek-

- pýtal sa na opravu vody v „Pavilóne laboratórií“. Dekan fakulty- urobí sa náprava ručný výkop ,oprava a prepojenie, do týždňa by malo byť urobené.

doc Chmelko-

- požiadal o možnosť odľahčenia učiteľov pri evidencii citácií vo WOS a Scopus. Požiadal, aby sa každá citácia nemusela zadávať na tlačive.

Rozhodnutie č. 24

Dekan fakulty ukladá pripraviť návrh evidencie citácií vo WOSE a SKOPUSE.

Termín: budúce KD

zodp. Ing. Horvát

Doc. Brusilova- do 29.3.2023 do 12:00 je možné podávať návrh na kandidátov do AS aj s náhradníkmi

RNDr. Richtarikova- miznú posuvné merítka z laboratória fyziky.

Dekan fakulty poďakoval prítomným a ukončil zasadnutie.

Prílohy:

Príloha č.1, -Štatút SjF STU

Príloha č.2,-porovnanie návrhu rozpisu dotačných prostriedkov

Príloha č.3, -analýza dotačných prostriedkov

V Bratislave 28.3.2023

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU zo dňa 28.3.2023

Dr.h.c. prof. Ing. Lubomír Šooš, PhD.

Dekan