

Zápisnica č. 4/ 2022-2023

Z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,
ktoré sa uskutočnilo 13.12.2022 o 10:00 v miestnosti 023

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Kontrola rozhodnutí
- 2) Informácie z KR STU (prof Šooš)
- 3) Štruktúra, práva a zodpovednosti za zverejňovanie informácií na web- SjF (doc. Beniak)
- 4) Plán investícií a opráv /doc Schrek)
- 5) Akreditácia (doc. Gužela)
- 6) Rôzne

K bodu 1

Rozhodnutie č. 41

Dekan fakulty povoľuje financovanie z dotačných prostriedkov len na absolútne nevyhnutné účely.

Termín: priebežne

zodp. Ing. Kuzmová

Rozhodnutie splnené-vypúšťa sa so sledovania

Rozhodnutie č. 2

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov za každý ústav skontrolovať obsahovú časť a jednotlivé linky na novej webovej stránke SjF.

Termín: najbližšie KD

zodp. vedúci ústavov

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 5

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov a garantom ŠP, skontrolovať stav aktuálnych študentov v jednotlivých radách študijných programov.

Termín: priebežne

zodp. garanti ŠP, vedúci ústavov

Rozhodnutie splnené-vypúšťa sa so sledovania

Rozhodnutie č. 6

Dekan nariaďuje, aby bol materiál ohľadne úbytku študentov a úspešnosti jednotlivých predmetov prediskutovaný na ústavoch. Jednotlivé ústavy žiada predložiť návrhy a pripomienky na zlepšenie propagácie a zvýšenie počtu študentov, pripomienky zaslať prodekanovi Guželovi.

Termín : do najbližšieho KD

zodp. vedúci ústavov, prod Gužela

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 9

Dekan fakulty nariaďuje, aby bol uvedený problém propagácie našich študijných programov na www.stránke univerzity riešený s príslušným prorektorom.

Termín: 1.11.2022

zodp. prod. Beniak

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 10

Dekan fakulty ukladá zorganizovať pravidelne stretnutia ohľade akreditácie v deň kedy nebudú zasadnutie grémií.

Termín: ihneď

prod. Gužela, prod Ďuriš

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 11

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavov, aby písomne poslali návrhy a pripomienky na zlepšenie pedagogického procesu, nahrávky vzorových vybraných prednášok a zlepšenie komunikácie so študentami.

Termín: budúce KD

zodp. vedúci ústavov

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 12

Dekan fakulty ukladá pripraviť návrh na koncepčný rozpis skúšok pre prvý a druhý ročník bakalárskeho stupňa štúdia.

Termín: budúce KD

zodp. prod. Gužela

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č.13

Dekan fakulty nariaďuje, v prípade že časť ,alebo celý predmet skúša asistent, alebo odborný asistent, zápisy zo skúšok môže vykonávať garant predmetu alebo ŠP.

Termín: priebežne

zodp. prod Gužela

K bodu 2

Dekan fakulty predniesol informácie zo zasadnutia Kolégia rektora, ktoré sa uskutočnilo 30.11.2022, podľa programu:

1. Otvorenie
2. Vnútorňý systém kvality na STU - ústna informácia (P. Makýš)
3. Návrh Štatútu STU
4. Návrh vnútorného predpisu – Zásady výberového konania na STU v Bratislave
5. Návrh novej smernice rektora Pravidlá udeľovania ocenení učiteľom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
6. Návrh na úpravu vnútorného predpisu „Vnútorňý systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU v Bratislave
7. Návrh úpravy smernice rektora Pravidlá prideľovania ubytovania študentom v ubytovacích zariadeniach STU v Bratislave
8. Rôzne

K bodu 3

Prodekan Beniak predniesol informácie ku štruktúre právu a zodpovednostiach ohľadne webovej stránky www.sjf.stuba.sk **Príloha č. 1**

Rozhodnutie č. 14

Dekan fakulty nariaďuje preveriť možnosť sťahovania informácie o publikáciách do profilu jednotlivých zamestnancov z AIS, alebo z URL. .

Termín : priebežne

zodp. Ing. Horvát

K bodu 4

Prodekan Schrek predniesol informácie ku rekonštrukciám a investíciám **Príloha č. 2**

V rámci diskusie:

-doc. Chmelko - dochádzajú svietidla v kanceláriách, nielen v učebniach

-prof. Peciar - treba skontrolovať časové nastavenie svietidiel na chodbách, senzory je potrebné vymeniť

K bodu 5

Prodekan Gužela informoval o prebiehajúcej akreditácii- poďakoval za spoluprácu všetkým garantom, do 19.12.2022 majú byť poslané všetky dokumenty na akreditačnú agentúru, chýbajúce dokumenty rieši priamo s jednotlivými ústavmi.

Dekan fakulty doplnil a poďakoval prodekanovi Guželovi a doc. Halajovi za aktívny prístup pri riešení akreditácie.

K bodu 6

Dekan fakulty –

- všetky štatúty , vnútorné poriadky vedecké rady, rokovacie poriadky budú musieť byť v rámci novej akreditácie vypracované a schválené najneskôr do 31.8.2023. Od 1.9.2023 prestávajú platiť všetky staré dokumenty
- prebehlo rokovanie s NDS- témy diplomových prác, témy projektov,
- začiatok januára zasadnutia - 10.1.2023 VF a 17.1.2023 KD
- nie je doriešený postup s externými členmi vymenovacích komisií

prod. Beniak – vo februári sa uskutoční deň otvorených dverí, bude treba študentov na zabezpečenie akcie 40-60 študentov.

prof.Peciar - havarijná situácia na 4 posch. pretrváva

Ing. Součková – bola odovzdaná kolektívna zmluva na pripomienkovanie rektorovi

prod. Ďuris - pridelujú sa motivačné štipendiá - hodnotili sa výstupy piatich doktorandov

Mgr.Cepková – v rámci letnej univerziády, ktorú bude organizovať STU boli odovzdané požiadavky na rekonštrukcie športovísk. Kvestor musí dať požiadavku na MŠVVŠ SR. Šatne v telocvični sú v dezolátnom stave.

Zástupca študentov, Ing. Kmet'-pripravujú Job fórum 21.3.2023 oslovujú firmy , je veľký záujem zo strany firiem

Doc.Ridzoň – 13.12.2022 prebehne AS, voľby do organov nového AS

Dekan fakulty poďakoval prítomným a ukončil zasadnutie.

Prílohy:

Príloha č.1- web Sjf

Príloha č.2- rekonštrukcie

V Bratislave 13.12.2022

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU zo dňa 13.12.2022

Dr.h.c. prof. Ing. Lubomír Šooš, PhD.

Dekan