

Zápisnica č. 5/ 2021-2022

Z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,
ktoré sa uskutočnilo 18.1.2022 o 10:00

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Kontrola rozhodnutí
- 2) Informácia z vedenia STU (prof Šooš)
- 3) Hodnotenie roka 2021 (prof Šooš)
- 4) Prenájmy- správa o stav prenájmov. Pionierska (VUZ, HOST), ťažké laboratória, zmluvy (Ing. Kuzmová)
- 5) Proces akreditácie manažér pre kvalitu II, vnútorná hodnotiacia správa, (prof Pokusová)
- 6) Príprava vedeckej rady- bod bol vypustený
 - Výročná správa V a V (VF, KD, VR)
 - Aktualizácia dlhodobého zámeru (VF, KD, VR)
 - Žiadosť o zmenu garantov ŠP Automatizácia a informatizácia strojov a procesov 1,2,3 (prof Ďuriš)
- 7) Prehľad akcií na propagáciu a stav ich príprav (doc Beniak)
- 8) Stav rekonštrukcií budov a predaja nepotrebného majetku (doc Schrek)
- 9) Rôzne
 - Inžinierske výstupy (prof Ďuriš)
 - Smernica dekana- podpora trvalej publikačnej činnosti

K bodu 1

Rozhodnutie. č. 3

Dekan fakulty nariaďuje postarať sa o zabezpečenie dezinfekcie miestností.

Termín : priebežne

Zodp. prod Schrek

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 32

Dekan fakulty ukladá pripraviť komplexnú správu o 3 stupni štúdia v súlade s vnútorným systémom kvality.

Termín: 15.12.2021

zodp. prod Ďuriš

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

K bodu 2

- Otvorenie
- Projekt CEVIS prezentácia vizualizácie polygónu č. 2 "Science Hills"- ústna informácia (O. Moravčík) 5' Prizvaný: Ing. Peter Telek, PhD.
- Aktuálne otázky STU v súvislosti s COVID-19 - ústna informácia (M. Bittera) 3'
- Kontrola úloh 2'
- Harmonogram rokovaní na II. polrok AR 2021/2022 (O. Moravčík) 3'
- Návrh na vymenovanie členov a predsedu Disciplinárnej komisie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (O. Moravčík) 3'
- Návrh Dodatku číslo 1 k smernici rektora číslo 5/2021-SR zo dňa 18.06.2021 Odborová komisia doktorandských študijných programov na STU (M. Bittera) 5'
- Návrh na odsúhlasenie NZ (R. Iglar) 3'
- Rôzne
- 8.01 Stav rokovaní o novele vysokoškolského zákona - ústna informácia (O. Moravčík) 5'
- 8.02 Stav rokovaní o prerozdelení dotácie vysokým školám SR - ústna informácia (R. Iglar) 5'
- 8.03 ACCORD - nárast nákladov - ústna informácia (R. Iglar) 3'

Rozhodnutie č. 33

Dekan fakulty ukladá vedúcim ústavom zaslať možné návrhy úsporných opatrení , ktoré môžu ušetriť finančné prostriedky fakulte.

Termín: 21.1.2022

zodp. vedúci ústavov

K bodu 3

Dekan fakulty predniesol -Hodnotenie roka 2021- **Príloha č. 1**

K bodu 4

Ing. Kuzmová predniesla prehľad o prenájmoch a zmluvách - **Príloha č. 2**

K bodu 5

Prodekanka Pokusová predniesla stav prípravy akreditácie -**Príloha č. 3**

Rozhodnutie č. 34

Dekan fakulty nariaďuje garantom ŠP skontrolovať opisy ŠP a všetky dokumenty na dokumentovom serveri, určiť meno kontaktnej osoby na spoluprácu za ústav ohľadne akreditácie a zabezpečiť finálnu kontrolu dokumentov.

Termín: 31.1.2022

garanti ŠP

K bodu 6

Bod bol vypustený

K bodu 7

Prod. Beniak- informoval o propagácii – DOD prezenčne. Akcia bude organizovaná pre uzavreté skupiny stredoškolákov, základom bude výber vhodných laboratórií, Zastupovanie p. Mgr. Gališinovej – Ing. Lucia Suchá

K bodu 8

Prod. Schrek predniesol stav rekonštrukcií laboratórií a budov- **Príloha č. 5**

K bodu 9Prodekan Ďuriš-

- Inžinierske výstupy (prof Ďuriš)- rektorát čaká na možné návrhy čo by sa mohlo pridať do nápočtu dotácie- prod. Ďuriš žiada o zaslanie návrhov

Rozhodnutie č. 35

Dekan fakulty nariaďuje paslať prodekanovi Ďurišovi návrhy výstupov (ZoD,..), ktoré by bolo možné zahrnúť do nápočtu pri pridelovaní dotácií z MŠV VaŠ.

Termín: 25.1.2022

vedúci ústavov

- Predložil požiadavku keď má niekto návrh na bod rokovania do VR, aby mu poslal žiadosť a prípadné podklady

Dekan fakulty-

- Termíny zasadnutí VF a KD , VR **Príloha č. 6**
-
- Dôrazne upozornil na nedôslednosť pri dodržiavaní študijného poriadku- nie sú vypísané v AISe termíny skúšok , študenti sa sťažujú, nutné je vypísať do 19.1.2022. **Príloha č. 7**

Rozhodnutie č.36

Dekan fakulty nariaďuje zabezpečiť v súlade so študijným poriadkom vypísanie dostatočného počtu termínov skúšok do AIS.

Termín: ihneď

zodp. vedúci ústavov

- Video konferencie Sofia v Bulharsku
- Ponuka spolupráce od moskovského technologického inštitútu, od T COM
- Návrhy, námety na spoločné Ťažké laboratória
- Informoval o možnosti spolufinancovanie rekonštrukcie budov od SEIA
- Návrh na rozšírenie projektového oddelenia – osoba, ktorá by sa venovala sledovaniu a spracovaniu medzinárodných projektov (napr. Horizont Europe, ...)

Prodekan Beniak-

- Návrhy spolupráce, projekty so zahraničnými univerzitami, podávanie spoločného projektu cez rektorát
- Projekt cez Erasmus - mobilita na rôznych fakultách, trvanie 5-30 dní, fakulta dostane z programu ERASMUS podporu

Doc Chmelko-

- Ak vyjde publikácia koncom roka kedy bude započítaná?
- Ako bude platený príspevok na publikácie

Rozhodnutie č.37

Dekan fakulty nariaďuje, aby si zamestnanci skontrolovali či majú svoje publikácie ktoré boli vydané v roku 2021 evidované v URL.

Termín: 25.1.2022

zodp. vedúci ústavov

RNDr. Richtariková-požiadala o doplnenie dezinfekcie pred učebňami pri skúškach a na chodbách

Rozhodnutie č.38

Dekan fakulty nariaďuje zabezpečenie dezinfekciu na chodbách na všetkých poschodiach v budove fakulty

Termín: ihneď

zodp. prod Schrek

Prod Pokusová– požiadala o doplnenie materiálov do výročnej správy

Prílohy:

Príloha č.1- Hodnotenie roka 2021

Príloha č.2 -Prehľad o prenájmoch a zmluvách

Príloha č.3 - Stav prípravy akreditácie

Príloha č.4 - Propagácia

Príloha č.5 – Investičné projekty SjF STU

Príloha č.6 – Harmonogram zasadnutí

Príloha č.7 – Prehľad vypísaných termínov skúšok v AIS

Dekan fakulty poďakoval prítomným a uzavrel rokovanie.

V Bratislave 18.1.2022

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

PhD.

Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš,

Dekan