

Zápisnica č. 10/ 2021-2022

Z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,
ktoré sa uskutočnilo 17.5.2022 o 8:30 v miestnosti

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Kontrola rozhodnutí
- 2) Analýza dotačných prostriedkov pre SjF na r. 2022 (Kuzmová)
- 3) Personálna analýza (Pedagogické oddelenia, Dekanát, VaV, Propagačné oddelenie)
- 4) Excelentný výskum (Ďuriš)
- 5) Stav prípravy projektov SjF (Schrek)
- 6) Ďalšie podmienky prijímania na štúdium (Pokusová)
- 7) Príprava MSV Nitra (Beniak)
- 8) Rôzne – informácia z STU (Šooš)
 - počty prihlášok na štúdium (Pokusová)
 - periodické hodnotenie výskumu MŠVVŠ (Ďuriš)

K bodu 1

Rozhodnutie č. 34

Dekan fakulty nariaďuje garantom ŠP skontrolovať opisy ŠP a všetky dokumenty na dokumentovom serveri, určiť meno kontaktnej osoby na spoluprácu za ústav ohľadne akreditácie a zabezpečiť finálnu kontrolu dokumentov.

Termín: 31.1.2022

garanti ŠP

Rozhodnutie splnené –vypúšťa sa so sledovania

Rozhodnutie č. 41

Dekan fakulty povoľuje financovanie z dotačných prostriedkov len na absolútne nevyhnutné účely.

Termín: priebežne

zodp. Ing. Kuzmová

Rozhodnutie sa plní –ostáva v sledovaní

Rozhodnutie č. 44

Dekan fakulty berie na vedomie prezentované materiál a ukladá predložiť správu o hospodárení SjF STU za rok 2021 na rokovanie AS SjF STU konaného dňa 3.05.2022.

Termín: 3.05.2022

zodp. Ing. Kuzmová

Rozhodnutie splnené –vypúšťa sa so sledovania**Rozhodnutie č. 45**

Dekan fakulty berie na vedomie pripomienky členov kolégia dekana k smernici dekana 1/2022 „Podpora publikovania“ a po ich zapracovaní bude smernica zverejnená.

Prezentovaná smernica nadobúda platnosť 26.04.2022, čím sa zároveň ruší platnosť smernice 1/2020.

Termín: 26.04.2022

zodp. dekan fakulty

Rozhodnutie splnené –vypúšťa sa so sledovania**Rozhodnutie č. 46**

Dekan fakulty nariaďuje odovzdať jednu väzbu záverečnej práce v tlačenej verzii v pevnej väzbe a ukladá zabezpečiť distribúciu tejto informácie všetkým študentom.

Termín: priebežne

zodp. prod Pokusová

Rozhodnutie splnené –vypúšťa sa so sledovania**K bodu 2**

Pani tajomníčka Kuzmová predniesla analýzu dotačných prostriedkov na rok 2022. V analýze vychádzala z návrhu delenia finančných prostriedkov STU verzie 5, ktoré zabezpečujú chod fakulty- **Príloha č. 1**

Prepočet dotácie bol uskutočnený podľa jednotlivých podprogramov.

Dekan fakulty zhodnotil, že situácia s finančnými prostriedkami na fakulte je veľmi vážna - možnosti riešenia sú nasledovné:

- 1, zníženie osobných príplatkov a znižovanie plátov
- 2, znižovanie počtu zamestnancov

Doc. Chmelko- navrhol vyvinúť tlak na rektora z predaja Gabčíkova a skúsiť získať nejaké finančné prostriedky a znížiť počet študijných programov a tým aj znížiť počet potrebných zamestnancov.

Doc Magdolen – povedal, že projekty je potrebné hľadať prostredníctvom kontaktov vo firmách a tak získať chýbajúce financie.

Doc Križan- navrhol či by nebolo jednoduchšie a vystaviť akreditáciu úplne nanovo. Je si pritom vedomý, že teraz to nie je možné.

Dekan fakulty - zdôraznil, že málo publikujeme a máme málo zahraničných projektov, tu je náš hlavný problém. Požiadal o návrhy, ktoré študijné programy by sme mohli zrušiť.

Ing. Kuzmová - poklesy na budúci rok budú podobne ako teraz. Informovala, že na ekonomickom oddelení sú tarify veľmi nízke a po zrušení osobných príplatkov hrozí, že odídu aj niektoré zamestnankyne z ekonomického oddelenia.

K bodu 3

V tomto bode jednotliví prodekan predniesli analýzu a porovnanie konkrétnych oddelení, počtu zamestnancov, počtu študentov na našej fakulte a na ostatných fakultách STU.

Ing Kuzmová predniesla analýzu ekonomických oddelení jednotlivých fakúlt, prodekan Pokusová analýzu počtu študentov na jednotlivých fakultách a zamestnancov študijných oddelení, prodekan Ďuriš porovnanie oddelení VaV a projektov a prodekan Beniak analýzu PR oddelení a zahraničného štúdia na jednotlivých fakultách a u nás.

Vznikne tak spoločný dokument, ktorý bude zaslaný dodatočne všetkým vedúcim ústavov.

Dekan fakulty uzavrel analýzy jednotlivých oddelení s tým, že prijme rozhodnutie o zlúčení pedagogického oddelenia, oddelenia zahraničných študentov, oddelenia 3 stupňa štúdia a študentov ERASMUS pod jedno študijné oddelenie.

Rozhodnutie č. 47

Dekan fakulty nariaďuje pripraviť finálnu analýzu jednotlivých oddelení fakulty v porovnaní s rovnakými oddeleniami iných fakúlt STU.

Termín: nasledujúce KD

zodp . Ing. Kuzmová

K bodu 4

Prodekan Ďuriš informoval, že excelentný výskum- súvisí s metodikou rozpisu dotácií. čo sa týka excelentných výstupov sú hodnotené práve publikácie vo vysoko impaktovaných časopisoch a vydavateľstvách.

Máme pre rektorát urobiť analýzu projektov – ako sme na tom zo zahraničnými projektami, na to, aby sme sa mohli uchádzať o excelentnú účasť STU musíme mať tieto excelentné výstupy.

Môžeme získavať aj iné externé finančné zdroje, ale z hľadiska hodnotenia fakúlt musíme viac publikovať a mať zahraničné projekty.

Rozhodnutie č. 48

Dekan fakulty nesúhlasí s predloženou informáciou o excelentnom výskume a ukladá prodekanovi túto úlohu pripraviť na nasledujúce rokovanie KD. Správa musí obsahovať prehľad počtov potrebných publikácií jednotlivých kategórií, priemer na pracovníka, organizačnú jednotku, potrebných na financovanie účelovo pridelených dotačných prostriedkov.

Termín: nasledujúce KD

zodp . prod Ďuriš

K bodu 5

Prodekan Schrek- predniesol stav prípravy jednotlivých projektov, projekt „parapety“ bol pre nezhody medzi projektantom a realizátorskou firmou ukončený. Bola pripravená dohoda o ukončení zmluvy o dielo, uvažuje sa o novom verejnom obstarávaní – z našej strany je obava, že vzhľadom na ukončenie zmluvy, by mohol sa znova pôvodný zhotoviteľ prihlásiť a celý proces by sa veľmi spomalil. Celý projekt bol uzavretý, stratili sme 4 mesiace ťažkých jednaní.

Ďalšie projekty by sa mohli realizovať pokiaľ budú finančné prostriedky

1. Revitalizácia hydraulických laboratórií – celá projektová dokumentácia je vypracovaná, prebehli všetky administratívne úkony
2. Pavilón laboratórií – sú potrebné stavebné povolenia- dokumentácia je vypracovaná, administratívne úkony prebiehajú
3. Rekonštrukcia priestorov dvora- dokumentácia vypracovaná, schvaľovacie doklady vypracované, je súhlasné stanovisko úradov
4. Rekonštrukcia auly- rozvody vzduchotechniky, kúrenia, bezbariérové lavice, rozvody elektrickej energie, základná zmena- kde je sklad predajne učebníc by boli realizované toalety, čiastočne znížená kapacita auly, na projektovej dokumentácii sa pracuje, momentálne je problém s vypracovaním kúrenia a vzduchotechniky, chýba pôvodná dokumentácia.

K bodu 6

Prod Pokusová predložila komplexný materiál, ktorý bol vypracovaný v zmysle novely zákona o prijímaní študentov- **Príloha č. 2**

Počet prihlásených študentov z cudziny na bakalárske a inžinierske štúdium v slovenskom jazyku je 85 a v tejto súvislosti vznikla diskusia hlavne k otázkam čo sa týkajú ústneho overenia jazykovej spôsobilosti. Na základe diskusie a následného hlasovanie dekan fakulty uzavrel tento bod nasledovným rozhodnutím.

Rozhodnutie č. 48

Dekan fakulty nariaďuje upraviť podmienky prijímania pre zahraničných študentov, ktorí sa hlásia na študijné programy v slovenskom jazyku, tak, že podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je úspešné absolvovanie skúšky overenia jazykovej spôsobilosti.

Pre štúdium na inžinierskych študijných programoch takáto skúška nie je potrebná.

Termín : priebežne

zodp. prod Pokusová

Dekan fakulty ešte doplnil, že ak sa prihlásia na zahraničné štúdium v anglickom jazyku- musia platiť, nebudú mať žiadne úľavy, prijímanie v takom prípade musí byť v anglickom jazyku.

K bodu 7

Prod Beniak- informoval o pripravách na MSV Nitra, kde budeme vystavovať kolaboratívny robot, automobil s autonómnou sensorikou , Trial panel, cvičiace zariadenie, sú pripravené tlačoviny, videá z jednotlivých ústavov, potlač stánku. Sú zabezpečené služby v priebehu konania veľtrhu, 3 osoby sa zúčastnia každý deň. Z fakulty pôjde každý deň služobné auto, stánok sa bude pripravovať, v pondelok sa bude stánok finalizovať, v piatok sa bude demontovať.

K bodu 8 - Rôzne

Dekan fakulty – informoval:

- o zasadnutí KR zo dňa 16.5. 2022 podľa programu:

1. Otvorenie
2. Rozpis dotácie zo štátneho rozpočtu na súčasti STU na rok 2022 (O. Moravčík)
3. Návrh smernice rektora Vnútorň kontrolný systém STU (O. Moravčík)
4. Návrh dodatku číslo 2 smernice rektora číslo 7/2016-SR „Vykonávanie finančnej kontroly v Slovenskej technickej univerzite v Bratislave“ (O. Moravčík)
5. Harmonogram rokovaní na akademický rok 2022/2023 (O. Moravčík)
6. Návrh Metodického usmernenia k prijímaciemu konaniu na bakalárske študijné programy na STU (M. Bittera)
7. Návrh vnútorného predpisu Pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov, habilitačných a inauguračných konaní a tvorivej činnosti na STU (M. Bittera)
8. Návrh na peňažný vklad do inej právnickej osoby (European Association of Research Managers and Administrators) (M. Strémy) prizvaný: Ing. Peter Cuninka, PhD.

9. Návrh na peňažný vklad do inej právnickej osoby (CEDEG) (M.Strémy) prizvaný: JUDr. Marcel Michalička
10. Plán verejného obstarávania STU v Bratislave na rok 2022 (R. Iglar) prizvaný: Ing. Igor Kolenička
11. Passport energetických zariadení STU – určenie zodpovednosti (R. Iglar) prizvaný: Ing. Vladimír Nemeč
12. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ (R. Iglar)
13. Rôzne- Oliver Moravčík

Rôzne:

Prod Ďuris - Zasadnutie VR sa uskutoční online-vyzval vedúcich ústavov, že ak ma niekto podklady nech čo najskôr pošle

Prílohy:

Príloha č.1-Analýza dotačných prostriedkov na rok 2022

Príloha č.2 - Ďalšie podmienky prijatia na štúdium

V Bratislave 17.5.2022

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.
Dekan