

Kolégium rektora
07.09.2020

Upresňujúce pokyny pre zabezpečenie vzdelávania na STU v zimnom semestri 2020/2021

Predkladá: **doc. Ing. Monika Bakošová, PhD.**
prorektorka

Vypracoval: **doc. Ing. Monika Bakošová, PhD.**
prorektorka

Zdôvodnenie: Materiál je predložený na základe manuálu MŠ VVŠ SR pre vysoké školy „Organizácia a podmienky pedagogického procesu a prevádzky na vysokých školách pre akademický rok 2020/2021“, rokovania V STU 24.08.2020 a rokovania Krízového štábu STU 26.08.2020

Návrh uznesenia: Kolégium rektora STU prerokovalo materiál
a) bez pripomienok
b) s pripomienkami

Upresňujúce pokyny pre zabezpečenie vzdelávania na STU v zimnom semestri 2020/2021

1. Pre účely týchto pokynov sa súčasťou rozumie fakulta alebo Ústav manažmentu.
2. Všetci študenti a zamestnanci rešpektujú aktuálne nariadenia ÚVZ SR a dodržiavajú zásady R.O.R. (ruky-odstup-rúško).
3. V termíne od 1.9.2020 do 20.09.2020 STU sa súčastiam STU neodporúča organizovať hromadné podujatia prezenčne. Ak sa súčasť STU rozhodne organizovať hromadné podujatie prezenčne, musí rešpektovať všetky odporúčania ÚVZ a o organizácii podujatia informuje vedúceho Útvaru prevádzky a krízového riadenia STU, p. Chabroňa. Zároveň sa odporúča opatrenia spojené s organizáciou podujatia a spôsob realizácie podujatia prekonzultovať s p. Chabroňom.
4. Pre účely týchto pokynov sa za hromadné podujatie považuje podujatie nad 50 osôb.
5. On-line metódou sa odporúča organizovať predovšetkým zápisy na štúdium, úvody do štúdia, kurzy pre prijatých uchádzačov.
6. Promócie sa odporúča realizovať on-line metódou alebo ich zrušiť. O realizácii/nerealizácii promócií treba informovať vedúcu Útvaru vzdelávania a starostlivosti o študentov.
7. Slávnostné otvorenie ak. roka prebehne on-line aj s vyhlásením ocenených učiteľov, vedcov a vedeckých tímov v ak. roku 2019/2020. Ocenení budú pozvaní na stretnutia s rektorom, kde im budú odovzdané diplomy.
8. Každý študent v prvom výučbovom týždni semestra vyplní on-line dotazník o zdravotnom stave a cestovaní do zahraničia za obdobie posledných 14 dní.
9. Každý zamestnanec v prvom výučbovom týždni semestra vyplní on-line dotazník o zdravotnom stave a cestovaní do zahraničia za obdobie posledných 14 dní.
10. Linka na on-line dotazník o zdravotnom stave a cestovaní do zahraničia zamestnanca a študenta bude zverejnená na stránke https://www.stuba.sk/sk/diani-na-stu/koronavirus-a-stu-vsetko-co-potrebuje-vediet.html?page_id=13298 a na výveske v AIS.
11. Pri vstupe do budovy sa odporúča merať telesnú teplotu vstupujúcich. V časoch, keď sa predpokladá vstup väčšieho počtu osôb, sa odporúča zabezpečiť viacero stanovišť na meranie teploty.
12. Študent a vyučujúci sa môže zúčastniť prezenčnej výučby, ak:
 - a) neprejavujú sa uňho príznaky vírusového infekčného ochorenia (napr. horúčka, kašeľ, sťažené dýchanie, bolesť svalov, bolesť hlavy, únava, malátnosť, náhla strata chuti a/alebo čuchu a pod.),
 - b) má prekryté ústa a nos,
 - c) aspoň pri vstupe do budovy si dezinfikoval ruky,
 - d) dodržiava patričný odstup od ostatných.

13. Učitelia počas pedagogického procesu nosia rúško pokrývajúce ústa a nos alebo štít a majú patričný odstup od študentov.
14. Podmienky, za ktorých sa môže študent zúčastniť výučby, musia byť zverejnené vo veľmi dobre viditeľnej forme na vstupe do budovy vo všetkých jazykoch zabezpečovania študijných programov a predmetov pre študentov na mobilitách.
15. Účasť študenta na prezenčnej výučbe v prípade príznakov ochorenia podľa bodu 12 a) sa bude považovať za disciplinárny priestupok.
16. Účasť učiteľa na prezenčnej výučbe v prípade príznakov ochorenia podľa bodu 12 a) sa bude považovať za porušenie pracovnej disciplíny.
17. Prednášky sa odporúča od 21.9.2020 realizovať dištančnou metódou pre skupiny nad 50 študentov. Prednášky sa môžu realizovať prezenčnou metódou, ak počet študentov v miestnosti umožňuje vynechať polovicu kapacity miestnosti voľnú, pričom treba splniť nariadenia ÚVZ SR pre organizovanie hromadných podujatí v interiéri.
18. Dekan fakulty a riaditeľ Ústavu manažmentu môže rozhodnúť o dištančnej metóde realizácie všetkých prednášok i ďalších vzdelávacích činností v čase mimoriadnej situácie aj v zelenej fáze, a to na vymedzené časové obdobie v rámci semestra. O tomto rozhodnutí informuje rektora.
19. Prezenčne sa odporúča realizovať laboratórne cvičenia, ak je možné zabezpečiť dodržanie pokynov ÚVZ SR.
20. Technik BOZP, OPP a CO fakulty vypracuje prevádzkový poriadok na opatrenia proti COVID-19 vzťahujúce sa na podmienky práce v laboratóriách fakulty.
21. Aj v prípade realizácie vzdelávacích činností dištančnou metódou sa doktorandom umožní výskumná činnosť v laboratóriách, ak je príslušné pracovisko v zelenej fáze.
22. Vzdelávacie činnosti budú prebiehať tak, aby prestávka medzi jednotlivými vzdelávacími činnosťami umožnila realizovať intenzívne vetranie miestnosti.
23. Po skončení a pred začiatkom vzdelávacej činnosti prebehne dôsledné vetranie miestností. Intenzívne vetranie zabezpečí aj učiteľ, ktorý vzdelávaciu činnosť končí, a aj učiteľ, ktorý vzdelávaciu činnosť začína. V prípade miestností so vzduchotechnikou treba rešpektovať hygienické opatrenia týkajúce sa zabezpečenia kvality ovzdušia v budovách uvedené na <https://korona.gov.sk/platne-hygienicke-opatrenia/>.
24. Študenti využijú prestávku predovšetkým na presun do ďalšej výučbovej miestnosti a minimalizujú čas, ktorý strávia mimo výučbovej miestnosti.
25. Počas vzdelávacieho procesu je zakázané jesť, piť, žuvať žuvačku.
26. Dôsledne sa zabezpečí prezencia na každej prezenčnej vzdelávacej aktivite.
27. Študent, ktorý musí zostať v karanténe, nahlási túto skutočnosť na študijné oddelenie. Ospravedlnenie sa mu zadá do AIS a každý učiteľ je povinný toto rešpektovať ako ospravedlnenie neúčasti na prezenčnej výučbe. Referentka zároveň informuje osoby zodpovedné za monitorovanie na fakulte a určené osoby na študentských domovoch. Kontakty na osoby určené na študentských domovoch budú zverejnené na stránke https://www.stuba.sk/sk/diani-na-stu/koronavirus-a-stu-vsetko-co-potrebujete-vediet.html?page_id=13298.

28. Zriadi sa permanentný monitorovací štáb, ktorý je zložený z osôb zodpovedných za monitorovanie. Osoby zodpovedné za monitorovanie na univerzite sú predseda krízového štábu, vedúci Útvaru prevádzky a krízového riadenia STU, prorektor pre vzdelávanie a Erasmus+ koordinátor STU, na fakulte prodekan pre vzdelávanie a Erasmus+ koordinátor fakulty, na Ústave manažmentu zástupkyňa riaditeľa a Erasmus+ koordinátor.
29. V oranžovej alebo červenej fáze sa automaticky prechádza na dištančnú metódu vzdelávania v rámci skupiny, v ktorej sa vyskytlo ochorenie.
30. Neumožňuje sa docvičovanie cvičení alebo laboratórnych cvičení s inou skupinou.
31. Fakulta zabezpečí taký režim prevádzky študijného oddelenia, aby nedochádzalo k hromadeniu študentov v priestoroch študijného oddelenia. Odporúča sa zabezpečiť objednávanie študentov na študijné oddelenie na časový interval, čím sa vylúči/minimalizuje čakanie v radoch.
32. Telesná výchova sa v rámci možností realizuje v exteriéroch. Odporúča sa minimalizovať výučbu telesnej výchovy v telocvičniach, plavárňach a iných uzavretých priestoroch.
33. Fakulta určí interval čistenia toaliet, učební, stravovacích zariadení, telocviční, spŕch.
34. Fakulta zabezpečí rozmiestnenie dostatočného množstva dezinfekčných prostriedkov vo svojich priestoroch tak, aby boli dostupné zamestnancom i študentom.
35. Univerzita zriadi mailový kontakt a telefonickú linku s informačným servisom pre študentov a zamestnancov, ktorá bude fungovať v čase od 8 hod do 16 hod. O zriadení linky a mailovom kontakte bude univerzita informovať na stránke https://www.stuba.sk/sk/diani-na-stu/koronavirus-a-stu-vsetko-co-potrebuje-vediet.html?page_id=13298 a na výveske v AIS.