

## Zápisnica č. 10 / 2018-2019

z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,  
ktoré sa uskutočnilo 10.6.2019 o 10:00 hod.

### Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

### **Program:**

1. Kontrola rozhodnutí
2. Informácie z Kolégia rektora (Šooš)
3. Individuálny systém hodnotenia(Šooš)
4. II kolo prijímacieho konania (Urban, Beniak)
5. Rôzne

### **K bodu 1**

#### ***K Rozhodnutiu č. 77***

*Dekan fakulty ukladá začať práce na akreditačných spisoch pre dotknuté študijné programy. snímky č 31 a 32 z Prílohy č.1 zápisnice KD č.4*

*Termín: priebežne*

*zodp .dotknutí garanti ŠP,  
koordinuje prod. Urban*

***Rozhodnutie bolo splnené – vypúšťa sa zo sledovania***

#### ***K Rozhodnutiu č.80***

*Dekan fakulty nariaďuje pripraviť analýzu publikácií a návrh motivačných opatrení pre zvýšenie publikačnej činnosti a podpory publikovania.*

*Termín: apríl 2019*

*zodp. prod Ďuriš*

***Rozhodnutie sa plní – ostáva v sledovaní***

#### ***K Rozhodnutiu č.81***

*Dekan fakulty rozhodol:*

- *Vykonať obhliadku technického stavu strojov,*
- *V prípade, že fakulta vlastní viac strojov jedného typu (v jednej budove) vybrať stroj*

z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU zo dňa 10. júna 2019

*v najlepšom technickom stave a na tento stroj/stroje nechať vykonať revíziu. Ostatné stroje navrhnúť na odpredaj alebo nechať zošrotovať,*

- *Na stroje, ktoré sú jedinečné a potrebné pre fakultu nechať vykonať revíziu.*

*Termín: apríl 2019*

*zodp. Ing. Morávek*

***Rozhodnutie sa plní – ostáva v sledovaní***

#### ***K Rozhodnutiu č.82***

*Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavov:*

- *Stroje, ktoré neboli vybrané na revíziu a sú určené na odpis odpojiť od elektrickej energie, a viditeľne označiť tabuľkou „Mimo prevádzky“*
- *Navrhnuť dekanovi, či financie za odpredané/zošrotované stroje kúpiť jeden nový spoločne vytypovaný stroj, alebo budú peniaze za odpredaj pridelené na dotknutý ústav.*

*Termín: 26. apríl 2019*

*zodp. vedúci ústavov*

***Rozhodnutie sa plní – ostáva v sledovaní***

#### ***K Rozhodnutiu č. 84***

*Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavov a garantov študijných programov do 17.4.2019 zaslať prodekanovi Urbanovi aktualizované študijné programy, ktoré budú platné na AR 2019/20.*

*Termín 17.4.2019*

*zodp. prod Urban*

***Rozhodnutie sa plní – ostáva v sledovaní***

#### ***K Rozhodnutie č. 88***

*Dekan fakulty nariaďuje ohľadne kritéria K4, vedúci ústavu budú mať k dispozícii 100% z toho 10% bude pre vedúceho ústavu a 90 % rozdelí vedúci ústavov na jednotlivých zamestnancov.*

*Termín. 13.6.2019*

*zodp. veduci ustavov*

#### **K bodu 2**

Dekan fakulty informoval o jednotlivých bodoch riešených na Kolégiu rektora

-Inšpekcia bezpečnosti práce- nájdené na MTF nedostatky

-prevádzková bezpečnosť kvôli neoprávneným užívateľom, vírom, smernice,

- výročná správa o hospodárení STU
- úhrady za poskytnutie technických noriem
- verejné obstarávanie -spoločné obstarávanie pre celú STU a ich nedostatkoch
- základy identifikácie excelentných tvorivých tímov STU a odmeňovanie špičkových výstupov jednotlivcov
- harmonogram tlače, podpisovania dokladov o absolvovaní štúdia a promócií v AR 2018/19 a imatrikulácií v AR 2019/20
- prijímacie konanie na AR 2019/20
- analýza a spôsob realizácie talárov pre členov vedení STU
- distribúcia NL prihláseným uchádzačom a prijatým študentom 2019
- správa o účasti z veľtrhov v Kyjeve a Odese, november znova účasť na veľtrhu v Kyjeve
- rôzne

### **K bodu 3**

Dekan fakulty informoval o individuálnom hodnotení , každý zamestnanec bude mať ISH upravený na webe , do konca týždňa vedúci ústavov majú poslať bodové hodnotenia zamestnancov. Týka sa to len tých zamestnancov, ktorí sú platení z dotačných prostriedkov.

### **K bodu 4**

Prodekan Urban predniesol informácie o II kole prijímacieho konania na I. a II. stupeň všetkých študijných programov od 10.6 s termínom ukončenia 16.8.2019 .  
Stav zaevidovaných uchádzačov ku 10.júnu je 359

### **K bodu 5**

Dekan fakulty - informoval

- o rekreačnom zariadení v Nitiranskom Rudne, začala sa stavať nová chata v tesnej blízkosti, dohoda na vedení fakulty -chata sa predá, využitie chaty je minimálne,
- splatenie pôžičky rektorátu 7 splátok po 95000, zatiaľ sa splatili 2 splátky, v súčasnosti pošleme jednu splátku a píšeme žiadosť o odpustenie ďalších
- uskutočnilo sa výberové konanie na parapety, neprihlásil sa nikto, bude sa vyberať priamym zadaním,
- ďalšie KD , návrh 1.7.2019

prodekan Beniak informoval

- 4.9.2019 letná univerzita pre žiakov stredných škôl, vo večerných hodinách 17:15-19:45

- 19.8.2019 na fakulte AJA- Automobilová Junior Akadémia

Prodekan Urban informoval

o promóciách BC 18.6.2019 a ING 21.6.2019 **Príloha č. 1**

deň pred promóciami bude s absolventmi informačné stretnutie a zápis

-zmeny v učebných plánoch je potrebné poslať predmety , ktoré nebudú otvorené na ďalší AR, poslať vedúcimi ústavov- termín do 13.6.2019

**Rozhodnutie č. 89**

Dekan fakulty nariaduje vykonať kontrolu učebných plánov na AR 2019/20 a vybrať z nich predmety , ktoré nebudú otvorené v novom AR 2019/20

Termín: 13.6.2019

zodp. vedúci ústavov

Prodekan Prikkel predniesol

- edičný plán Príloha č. 2

Ing. Kuzmová pripomenula, že 1000 eur za rok na ústav bude už k dispozícii od 10.6.2019

prof.Peciar- informoval o tom že na ľavej strane budovy 2 krát cestou dolu

„padol“ výťah cca o 40 cm. ,

**Rozhodnutie č. 90**

Dekan nariaduje uskutočniť revíziu malého aj veľkého výťahu na ľavej strane budovy, z dôvodu hlásených problémov

Termín ihneď

zodp. prod Prikkel

Prodekan Prikkel informoval o

prekážka na strane zamestnávateľa- teplo v kanceláriách nad 30 st , úprava pracovnej doby

Ing. Morávek informoval:

- teploty v ťažkom laboratóriu dosahujú 40 st, vodné ventily v budove ťažkého laboratória nie sú stále funkčné,

- že CI odišiel Ing. Pavlásek, Na uvoľnené miesto bude vypísané výberové konanie na 3D meranie a CNC programovanie

Doc. Schrek- neboli vyplatené za zimný semester honoráre za angličtinu

- presťahovali 90% nábytku,

prof. Gulan – informoval o pripravovanom stretnutí akademickej obci s vedením fakulty. Termín stretnutia navrhne predsedníctvo AS po dohode s dekanom fakulty.

Dekan fakulty ukončil zasadnutie kolégia a poďakoval prítomným za účasť .

Prílohy:

Príloha č. 1 plán promócií

Príloha č. 2 návrh edičného plánu

V Bratislave 10.6.2019

Zapísala: Ing. Katarína Grandová v. r.

Schválil: prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.  
dekan