

Zápisnica č. 19 / 2016-2017

z rokovania Vedenia Strojníckej fakulty STU,
ktoré sa uskutočnilo 10. júla 2017 o 08:30 hod.

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Kontrola rozhodnutí
2. Personálne otázky
3. Doktorandi a zahraničné služobné cesty
4. Informácie z KR (dekan fakulty)
5. Rôzne
 - rozpis služieb – leto 2017 (dekan fakulty)
 - rekonštrukcie a údržba – leto 2017 (prodekan Prikkel)
 - stav prihlásených študentov (prodekan Urban)
 - propagácia štúdia (prodekan Beniak)

K bodu 1

Dekan fakulty kontroloval rozhodnutia z predchádzajúceho zasadnutia zo dňa 19. 06. 2017.

K rozhodnutiu č. 31 - Dekan fakulty v súvislosti so znižovaním počtu zamestnancov rozhodol nasledovne:

1. *DO KONCA ROKA 2017 nebude podpisovať prijatie nového zamestnanca, ktorý by mal byť financovaný z dotačných prostriedkov (ani ako náhradu za staršieho pracovníka, ktorý odchádza do dôchodku) Keď má ústav skutočný záujem o nového zamestnanca môže ho financovať z iných prostriedkov.*
2. *s predĺžim pracovného pomeru DO KONCA ROKA 2017 (maximálne na jeden rok) len tým zamestnancom, ktorí:*
 - *boli aj doposiaľ financovaní z rozpočtu,*
 - *vedúci ústavu predloží písomnú žiadosť s odôvodnením vyťaženia, potreby a perspektívy žiadateľa.*
3. *Dekan bude súhlasiť so žiadosťou PREDLŽIŤ PRACOVNÚ ZMLUVU alebo PRIJAŤ NOVÉHO ZAMESTNANCA, u žiadateľov, pri ktorých bude zdroj financovania iný ako dotačný*

Termín: priebežne

Rozhodnutie sa plní – ostáva v sledovaní

K rozhodnutiu č. 33 - Dekan fakulty nariaďuje zorganizovať stretnutie vo veci elektronického zápisu do akademického roku.

Termín: 19. 06. 2017

Zodp.: prof. Urban, Pedagogické oddelenie,

Študentský cech strojárrov

Na základe návštevy VUT Brno je potrebné analyzovať možnosti uplatnenia na SjF a preto sa termín posúva na 23.06.2017

Rozhodnutie bolo splnené - vypúšťa sa zo sledovania

K rozhodnutiu č. 35 - Dekan fakulty nariaďuje vytvoriť úložisko pre potreby habilitačného a inauguračného konania, na ktorom budú všetky informácie o procese konania.

Termín: 03. 07. 2017

Zodp.: prodekan Ďuriš

Rozhodnutie sa plní - ostáva v sledovaní

K rozhodnutiu č. 36 - Dekan fakulty nariaďuje vykonať analýzu dochádzkového systému a pripraviť návrh na efektívne využitie EDS.

Termín: 03. 07. 2017

Zodp.: prodekan Prikkel

Rozhodnutie bolo splnené - vypúšťa sa zo sledovania

K rozhodnutiu č. 37 - Dekan fakulty nariaďuje pripraviť podklady na vypísanie výberového konania na zamestnanca zabezpečujúceho propagáciu fakulty.

Termín: 21. 06. 2017

Zodp.: prodekan Beniak, Mgr. Blahová

Rozhodnutie bolo splnené - vypúšťa sa zo sledovania

K rozhodnutiu č. 38 - Dekan fakulty nariaďuje zistiť počty hodín vyučovaných profesormi, docentmi a odbornými asistentmi.

Termín: 23. 06. 2017

Zodp.: prodekan Urban

Rozhodnutie bolo splnené - vypúšťa sa zo sledovania

K rozhodnutiu č. 39 - Dekan fakulty nariaďuje poslať predsedovi AS ďalšie podmienky prijímania na ŠP v rokoch 2018/2019

Termín: 20. 06. 2017

Zodp.: prodekan Urban

Rozhodnutie bolo splnené - vypúšťa sa zo sledovania

K rozhodnutiu č. 40 - Dekan fakulty nariaďuje pripraviť podmienky na prijatie na doktorandské štúdium (počty, priemer,..)

Termín: 23. 06. 2017

Zodp.: prodekan Ďuriš

Rozhodnutie bolo splnené - vypúšťa sa zo sledovania

K bodu 2**Vedenie fakulty súhlasí****s predĺžením pracovného pomeru**

Ing. Peter Pavlásek, PhD. (ÚAMAI) od 01. júla 2017 do 31. decembra 2017 ako výskumný pracovník, úväzok 2 hod. týždenne (práca: piatok) (*financovanie*: projekt VEGA, zák. 1489)

doc. Ing. Ľuboš Magdolen, PhD. (ÚDTK) od 01. augusta 2017 do 31. augusta 2021 ako vysokoškolský učiteľ vo funkcii docent, úväzok 37,5 hod. týždenne (*financovanie*: dotačné)

Hlinka Ján (ÚTP) od 01. septembra 2017 na dobu neurčitú ako vrátnik - informátor, úväzok 35 hod. týždenne (nerovnomerne rozvrhnutý pracovný čas - nepretržitá prevádzka) (*financovanie*: dotačné)

Čerňan Fedor (ÚTP) od 01. septembra 2017 na dobu neurčitú ako vrátnik - informátor, úväzok 35 hod. týždenne (nerovnomerne rozvrhnutý pracovný čas - nepretržitá prevádzka) (*financovanie*: dotačné)

Horváthová Eva (ÚTP) od 01. septembra 2017 na dobu neurčitú ako upratovačka, úväzok 32,5 hod. týždenne (6,5 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

Majdlenová Lukrécia (ÚTP) od 01. septembra 2017 do 31. augusta 2018 ako upratovačka, úväzok 32,5 hod. týždenne (6,5 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

Pastoríková Eva (ÚTP) od 01. septembra 2017 do 31. augusta 2018 ako upratovačka, úväzok 32,5 hod. týždenne (6,5 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

Šimšíková Jana (ÚTP) od 01. septembra 2017 do 31. decembra 2017 ako upratovačka, úväzok 32,5 hod. týždenne (6,5 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

Šolc Peter (ÚTP) od 01. septembra 2017 do 31. augusta 2018 ako upratovač, úväzok 32,5 hod. týždenne (6,5 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

Vinceová Aneta (ÚTP) od 01. septembra 2017 na dobu neurčitú ako upratovačka, úväzok 32,5 hod. týždenne (6,5 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

so zmenou pracoviska

Ing. Ján Lach (CI) od 01. júla 2017 pracovisko Centrum inovácií 80 % úväzok + ÚDTK 20 % úväzok ako výskumný pracovník, úväzok 37,5 hod. týždenne (*financovanie*: dotačné)

so skrátením pracovného úväzku

Mgr. Monika Prášilová, PhD. (ÚMF) od 01. septembra 2017 ako vysokoškolská učiteľka - odborná asistentka, úväzok na 28,75 hod. týždenne (5,75 hod. denne) (*financovanie*: dotačné)

so skončením pracovného pomeru dohodou

Ing. Marek Honek, PhD. (ÚAMAI) dňa 31.07.2017

s prijatím do pracovného pomeru

prof. Ing. Gabriel Hulkó, DrSc. (ÚAMAI) od 01. septembra 2017 do 31. augusta 2018 ako výskumný pracovník, úväzok 37,5 hod. týždenne (*financovanie*: projekt APVV, zák.AK34, zák., 4K11, zák. P725VVF - HZ 25/17)

Vedenie fakulty berie na vedomie**skončenie pracovného pomeru výpoveďou zo strany zamestnanca**

Ing. Radko Kozakovič (ÚESZ) dňa 31.08.2017

Milan Maršovský (ÚTP) dňa 31.08.2017

Rozhodnutie č. 41

Dekan fakulty nariaďuje vykonať ekonomickú analýzu upratovania na fakulte - porovnanie súčasného stavu s aktuálnymi možnosťami.

Termín: 22.8.2017

Zodp.: doc. Prikkel

K bodu 3

Doc. Beniak informoval o schválení zahraničných pracovných ciest:

doc. RNDr. Daniela Velichová, CSc. (ÚMF); aktívna účasť na 20th Scientific-Professional Colloquium on Geometry and Graphics v termíne 03. 09. - 08. 09. 2017, Fužina, Chorvátsko.

Náklady spojené so zahraničnou cestou budú hradené z projektu APVV-0161-12 (zákazka č. AK33).

doc. RNDr. Daniela Velichová, CSc. (ÚMF); plánovaná účasť na 45th SEFI Annual Conference v termíne 16. 09. – 22. 09. 2017, Terceira - Azorské ostrovy, Portugalsko.

Náklady spojené so zahraničnou cestou budú hradené z projektu Erasmus+ „Future Mathematics“ (zákazka č. 5610).

prof. Ing. Marián Peciar, PhD. (ÚPI), doc. Ing. Roman Fekete, PhD. (ÚPI), Ing. Peter Peciar, PhD. (ÚPI); účasť na rokovaníach s dodávateľmi zariadení v termíne 24. 07. – 28. 07. 2017, Freiberg, Hattingen, Paderborn, Dülmen, Remscheid, Nemecko.

Náklady spojené so zahraničnou cestou budú hradené zo ZoD 14/17 (zákazka č. P714).

Ing. Boris Barbolyas (doktorand ÚAMAI); aktívna účasť na medzinárodnej konferencii IFAC 2017 v dňoch 09. 07. – 14. 07. 2017, Toulouse, Francúzsko.

Náklady spojené so zahraničnou pracovnou cestou budú hradené z projektu VEGA 1/0317/17 (zákazka č. 1490).

RNDr. Daniela Richtáriková, PhD. (ÚMF); aktívna účasť na koordinačnom stretnutí partnerských univerzít CEEPUS network CIII-HU-0028-11-1718 v termíne 07. 08. – 11. 08. 2017, Miškovec, Maďarsko.

Náklady spojené so zahraničnou cestou budú hradené z programu CEEPUS.

Ing. Martin Gavenda (doktorand UAMM), študenti: Peter István, Juraj Heško, Mario Korbaš, Jozef Škrabala, Milan Zelina, Marek Rečlo, Marek Gašparík, Michal Černý, Michal Dzurilla, Pavel Kraus, Marek Raček, Patrik Grossinger; účasť na medzinárodnej súťaži študentských konštruktérskych tímov „Formula Student“ Class1 v termíne 18. 07. – 25. 07. 2017, Silverstone, Anglicko a v termíne 17. 08. – 20. 08. 2017, Győr, Maďarsko.

Náklady spojené so zahraničnou cestou budú hradené zo zákazky č. 1305.

doc. Ing. Marcela Pokusová, PhD. (ÚSETM); účasť na XLI. medzinárodnej konferencii „Foundryman’s Day 2017“ v termíne 08. 11. – 12. 11. 2017, Krakov, Poľsko.

Náklady spojené so zahraničnou cestou budú hradené zo zákazky č. 4853.

K bodu 4

Dekan fakulty informoval o zasadnutí kolégia rektora:

- harmonogram rokovaní na I. akademický polrok 2017/2018

- návrh smernice rektora „Pravidlá pridelovania ubytovania študentom“
- návrh príkazu rektora Elektronická úradná komunikácia v podmienkach Slovenskej technickej univerzity v Bratislave – elektronické podpisy
- návrh Dodatku č.1 k smernici rektora č.10/2016 - SR Verejné obstarávanie v podmienkach STU v Bratislave
- návrh smernice rektora " Poskytovanie informácií o STU v Bratislave"
- grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov - vyhodnotenie výzvy - za SjF získali grant 2 tímy - Ing. Gulanová (ÚDTK) a Mgr. Kotorá (ÚPI)
- účasť STU na veľtrhoch v roku 2017
- informácia o podmienkach účasti Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v projekte H2020 „Marie Skłodowska Curie Actions – COFUND“
- prvý ročník slovenskej vetvy medzinárodného podujatia „Falling Walls Lab“
- hodnotenie STU z hľadiska medzinárodného porovnania

K bodu 5

Dekan fakulty informoval o:

- rozpise služieb – leto 2017 (Príloha č. 1)
- pláne zasadnutí orgánov fakulty na prvý semester AR 2017/2018 (Príloha č. 2)

Prodekan Prikkel informoval o pláne:

- rekonštrukcie a údržba – leto 2017 (Príloha č. 3)

Rozhodnutie č. 42

Dekan fakulty nariaďuje vykonať analýzu využitia priestorov hlavnej budovy.

Termín: 22.8.2017

Zodp.: doc. Prikkel

Rozhodnutie č. 43

Dekan fakulty nariaďuje zorganizovať stretnutie k prijímaniu zahraničných študentov v AR 2017/2018.

Termín: 21.7.2017

Zodp.: doc. Beniak, doc. Urban

Prodekan Urban

- stav prihlásených študentov (Príloha č. 4)

Prodekan Beniak informoval o pláne pre propagáciu štúdia a „tabuli cti“ pre najlepších študentov a navrhol aktualizovať zoznam prístrojového vybavenia na fakulte.

Rozhodnutie č. 44

Dekan fakulty nariaďuje pre AR 2017/2018:

- **skompletizovať zoznam propagačných akcií SjF, rektorátu a študentských akcií**
- **pripraviť propagačné materiály pre študentov a pre firmy**

- predložiť návrh na prevedenie a umiestnenie tabuľe s najúspešnejšími absolventmi fakulty (cena dekana, cena rektora)

Termín: 21.7.2017

Zodp.: doc. Beniak

Ing. Kuzmová informovala o zúčtovaní mzdových prostriedkov za projekty – delenie na ústavy.

Dekan fakulty ukončil zasadnutie vedenia fakulty a poďakoval prítomným za účasť.

V Bratislave 10. 07. 2017

Zapísala: Mgr. Lucia Abrhanová v. r.

Schválil: prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

Zoznam príloh:

Príloha č. 1:

k bodu 5 – Rozpis služieb – leto 2017

Príloha č. 2:

k bodu 5 – Plán zasadnutí na prvý semester 2017/2018

Príloha č. 3:

k bodu 5 – Rekonštrukcie a údržba – leto 2017

Príloha č. 4:

k bodu 5 – Stav prihlásených študentov

Dňa 10. 07. 2017

prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.
dekan