

### Zápisnica č. 6 / 2012-2013

z rokovania Kolégia dekana Strojníckej fakulty STU,  
ktoré sa uskutočnilo 5. marca 2013 o 11:00 hod.

#### Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny

#### Ospravedlnení:

doc. Ing. František Urban, CSc.

doc. Ing. Karol Prikkel, CSc.

PaedDr. Ing. Ingrid Součková

prof. Ing. Zita Iždinská, PhD.

#### **Program:**

1. Kontrola rozhodnutí
2. Ako publikovať (prof. Dedík)
3. Kritériá pre akreditáciu (dekan fakulty, prod. Gondár)
4. Metodika rozpočtu (dekan fakulty, Ing. Kuzmová)
5. Rôzne - Info zo stretnutia dekanov  
- Info z Kolégia rektora

#### **K bodu 1**

Dekan fakulty kontroloval rozhodnutia z predchádzajúceho zasadnutia zo dňa 05. 02. 2013.

*K rozhodnutiu č. 27 - Dekan fakulty ukladá pripraviť analýzu hodnotenia pedagogického procesu.*

*Termín: 31. 03. 2013*

*Zodp.: doc. Urban*

*Výsledky hodnotenia budú následne prerokované na ústavoch SjF.*

*Termín: apríl 2013*

*Zodp.: vedúci ústavov*

**Rozhodnutie sa plní - ostáva v sledovaní**

*K rozhodnutiu č. 28 - Dekan fakulty ukladá na rokovanie AS SjF pripraviť návrh:  
- počet ponúkaných uchádzačov, ktorých SjF plánuje prijať v akademickom roku 2013/2014 na štúdium akreditovaných študijných programov 2. stupňa  
- na zriadenie elektronického indexu.*

*Termín: 14. 02. 2013*

*Zodp.: doc. Urban*

**Rozhodnutie sa plní - ostáva v sledovaní**

**K rozhodnutiu č. 29** – Dekan fakulty nariaďuje *vystáňovať nábytok a zariadenia z priestorov 2. poschodia (ťažké laboratóriá).*

Termín: 12. 02. 2013

Zodp.: doc. Kolláth

**Rozhodnutie bolo splnené – vypúšťa sa zo sledovania**

Dekan fakulty informoval o 592 prihlásených študentoch k 05. 03. 2013.

## **K bodu 2**

Prof. Dedík uviedol podnetnú prezentáciu na tému „Ako publikovať“.

### **Rozhodnutie č. 30**

Dekan fakulty nariaďuje aby mu vedúci ústavov nahlásili termín **možnej prezentácie prednášky prof. Dedíka „Ako publikovať“**. Optimálne by bolo, keby sa spojili vždy dva ústavy.

Termín: 12. 03. 2013

Zodp.: vedúci ústavov

## **K bodu 3**

Dekan fakulty informoval o nadchádzajúcej akreditácii, ktorá má prebiehať podľa piatich kritérií (vrátane podrobného rozpracovania podmienok akreditácie) – do 01. 04. 2013 by mal minister školstva podpísať podmienky akreditácie, čím začína komplexná akreditácia a do 31. 12. 2014 má byť dokončený proces všetkých akreditácií. V úvode tohto bodu oboznámil prítomných, že pre nadchádzajúcu akreditáciu vytvoril funkciu Koordinátora pre akreditáciu a odovzdal písomné poverenie Doc. Ing. Igorovi Ščepkovi, PhD.

### **Rozhodnutie č. 31**

Dekan fakulty vymenúva doc. Ing. Igora Ščepku, PhD. do funkcie Koordinátora pre **nastávajúcu komplexnú akreditáciu Strojníckej fakulty Slovenskej technickej univerzity v Bratislave s účinnosťou od 05. 03. 2013.**

Termín: 05. 03. 2013

Novinky v akreditačnom procese:

- posudzovanie podľa oblastí výskumu v rámci celej republiky, vyhodnotenie všetkých škôl v danej oblasti výskumu paralelne,
- zavedenie tzv. Hirschovho indexu,
- maximálny počet výstupov na pracovníka v „A“ za jeden rok bude 3, celkovo 5,
- akceptovateľné hodnotenie „A-“ pre projekty EÚ a „B+“ pre pridelovanie habilitácie a inaugurácie,
- 2/3 doktorandov musia mať karentovanú publikáciu,

- zníženie významu monografií, významné sú len monografie a kapitoly vydané v zahraničných vydavateľstvách.

Prod. Gondár informoval o návrhu na podanie pripomienok ku kritériám na hodnotenie doktorandov.

Prítomní sa zhodli na vytvorení „Projektu komplexnej akreditácie Sjf“, ktorý bude obsahovať časovú os prípravy pod vedením menovaného koordinátora doc. Ščepku a prof. Dedíka.

### Rozhodnutie č. 32

**Dekan fakulty súhlasí, v prípade požiadavky, s jazykovou korektúrou článkov, ktoré sú prijaté do karentovaných časopisov dekanovi fakulty. Po jeho odsúhlasení budú príspevky postúpené Mgr. Vassalovej, ktorá ho pridelí na korektúru príslušnému pedagógovi anglického jazyka.**

**Termín: priebežne**

**Zodp.: vedúci ústavov**

P. Kováč predniesol za študentov pripomienky k akreditácii – jednou z nich bolo navýšenie počtu kreditov pre hlavné predmety.

### K bodu 4

Dekan fakulty informoval o zmenách v metodike rozpočtu a o plánovanej investícii rektorátu STU do opráv havarijného stavu internátov.

Ing. Kuzmová podala informácie o dotačných prostriedkoch pridelených Sjf STU a prezentovala porovnanie dotácií a grafov na základe údajov kvestora STU. Zmeny v metodike rozpočtu nastanú najmä v spôsobe uplatnenia.

Ing. Kuzmová informovala prítomných o vyúčtovaní príjmov (12 600,- Eur) a výdavkov (9 894,- Eur) Strojárskej olympiády.

Prod. Králik prezentoval výsledky ankety, ktorej sa zúčastnilo 102 respondentov a súčasne upozornil na blížiacu sa akcie letného semestra:

20. 03. 2013	CAD/CAM/PLM
16. 04. 2013	ŠVK
14. 05. 2013	Job Fórum HR
21. 05. – 24. 05. 2013	MSV Nitra
29. 05. – 02. 06. 2013	500 km slovenských

Dekan fakulty informoval, že Ing. Gužela bol stanovený za koordinátora ŠVK na rok 2013.

**K bodu 5**

Ing. Kuzmová informovala o zmenách v pracovnom poriadku – najvýznamnejšou je zmena povinného pracovného času od 9:00 do 15:00.

**Rozhodnutie č. 33**

**Dekan fakulty nariaďuje vedúcim ústavom (v súlade s platnou legislatívou) podať majetkové priznanie za rok 2012.**

**Termín: 29. 03. 2013**

**Zodp.: vedúci ústavov**

**Rozhodnutie č. 34**

**Dekan fakulty nariaďuje zverejniť témy diplomových a dizertačných prác.**

**Termín: 31. 03. 2013**

**Zodp.: vedúci ústavov**

Dekan fakulty následne stretnutie ukončil a poďakoval prítomným za účasť.

V Bratislave 05. 03. 2013

Zapísala: Mgr. Lucia Abrhanová v. r.

Schválil: prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD. v. r.

Dňa: 05. 03. 2013

prof. Ing. Ľubomír Šooš, CSc.  
dekan