







# *Metodika obsluhy snímača bezkontaktných identifikačných kariet*

## *REA::Touch*



POPIS JEDNOTLIVÝCH KLÁVES



	Pracovní doba	Skratka: <b>Pr</b>
	Pracovní cesta	Skratka: <b>PC</b>
	Obed(Prestávka na odpočinek a jadenie)	Skratka: <b>Ob</b>
	Lekár	Skratka: <b>Le</b>
	Dovolenka	Skratka: <b>Do</b>
	Pracovní neschopnost'(Choroba)	Skratka: <b>PN</b>



Prepína **Príchod / Odchod**  
**Ukončenie informácií o odpracovanej dobe**



Informácie o odpracovanej dobe



Posun po informáciách o odpracovanej dobe



Späť



Práca mimo pracoviska                      Skratka: **PmP**



Lekár – rodinného príslušníka      Skratka: **SpL**



Voľno – kolektívna zmluva              Skratka: **Kz**



Ošetrovanie člena rodiny              Skratka: **Očr**




Súkromné voľno                              Skratka: **Sv**











Prekážka v práci                              Skratka: **PvP**





15:23:30 19. KVĚTNA 2011 

ODCHOD  
na odloučené pracoviště

 Esc  
ENTER 

15:23:30 19. KVĚTNA 2011 

PŘÍCHOD  
domácí studium

 Esc  
ENTER 

## POKYNY PRE ZAZNAMENÁVANIE AKCIÍ NA SNÍMAČI

Na snímačoch si jednotlivé osoby zaradené do systému evidencie dochádzky **PASSPORT** zaznamenávajú svoje príchody, odchody a základné druhy prerušenia pracovnej doby.

### 1.1. Záznam bežného príchodu a odchodu

**Príchod / Odchod** je určený k zaznamenaniu bežného príchodu / odchodu pracovníka do zamestnania alebo pre záznam príchodu / odchodu na súkromné prerušenie pracovnej doby, na neplatené voľno alebo voľno určené k nadpracovaniu.

Na displeji snímača je zobrazený východiskový (implicitný) typ a smer akcie, napr. ODKHOD

a priložením identifikačnej karty do čítacej zóny snímača sa vykoná záznam **Príchodu / Odchodu**. Čítacia zóna sa nachádza nad plastovým krytom dole pod displejom.

Smer akcie **Príchod / Odchod** sa prepína tlačidlom




Ak sa jedná o prepínateľný režim, posledný nastavený smer je zachovaný pokiaľ nedôjde k jeho

prepnutiu tlačidlom



Ak nie je snímač v režime bežného **Príchodu / Odchodu** (je nastavená niektorá z akcií prerušenia pracovnej doby **PC, Ob, Le, Do, PN, Očr, PmP,...**) prepne sa späť do tohto režimu automaticky po uplynutí časového intervalu vyhradeného pre akcie prerušenia pracovnej doby. Akciu prerušenia

pracovnej doby je možné predčasne ukončiť stlačením klávesy  a nastaviť tak snímač späť do režimu bežného **Príchodu / Odchodu**.

### 1.2. Záznam prerušenia pracovnej doby

Na snímači je možné zaznamenávať niekoľko základných druhov prerušení pracovnej doby: pracovná cesta, obed, lékar, dovolenka, PN(Choroba),... Záznam týchto prerušení pracovnej doby je možné vykonať niekoľkými spôsobmi:

#### 1. Prerušenie pracovnej doby v priebehu dňa

Pri odchode z podniku v priebehu dňa vykoná pracovník záznam s určením druhu tohto prerušenia pracovnej doby. Pri návrate potom vykoná iba záznam bežného príchodu do zamestnania.

Pr, ..., **OdPmP**, Pr, ...,Od

#### 2. Celodenné a viacdenné prerušenie pracovnej doby

Pri celodennom alebo viacdennom prerušení pracovnej doby pracovník posledný deň, ktorý je v zamestnaní pred začiatkom tohto prerušenia, pri odchode z podniku vykoná záznam odchodu s určením druhu tohto prerušenia pracovnej doby. Zahájením pracovnej činnosti, ktorá nasleduje po ukončení prerušenia pracovnej doby pracovník zaznamená iba



bežným príchodom.

Pr, ..., **Od\_Do**

Pr, ..., Od

3. Ukončenie prerušenia pracovnej doby zo začiatku dňa, ukončenie celodenného a viacdenného prerušenia pracovnej doby, ktoré nebolo predom zaznamenané pri odchode na toto prerušenie

Pri prvom príchode pracovníka do zamestnania z určitého prerušenia pracovnej doby, napr. v prípade, že je vyslaný na pracovnú cestu z domova, navštívi lekára pred príchodom do zamestnania a l e b o v prípade, keď si u viacdennom prerušení pracovnej doby pracovník nezaznamenal príslušný druh odchodu na túto akciu (poslednou zaznamenanou akciou bol bežný odchod), v y k o n á pracovník záznam príchodu z tohto druhu prerušenia pracovnej doby.

Pr, ..., **Od**

Pr\_Le, ..., Od

Pri záznamu akcií prerušenia pracovnej doby najprv nastavíme na snímači požadovaný smer akcie



**Príchod / Odchod** klávesou . Potom zvolíme druh prerušenia pracovnej doby (**PC, Ob, Le, Do, PN, PMP,...**) a vykonáme záznam. Zaznamenanie akcie musí byť vykonané do 5 sekúnd, po uplynutí tejto doby sa snímač vráti späť do režimu bežného **Príchodu / Odchodu**, pričom zostane zachovaný posledný nastavený smer akcie **Príchod / Odchod**.

### 1.3. Oprava chybné zaznamenaného druhu akcie


Ak pracovník zistí, že omylom zaznamenal akciu nesprávneho druhu napr. miesto Od\_PC zaznamenal Od, môže do 59 sekúnd vykonať opravný záznam. Opravných záznamom môže byť vykonaných viac, avšak je nutné aby časové rozdiely medzi následnými záznamy boli maximálne 59 sekúnd.

Ak sa vyskytne sled záznamov, v ktorom časové rozdiely následných záznamov sú maximálne 59 sekúnd, časový rozdiel prvej a poslednej akcie v takomto slede záznamov nie je obmedzený, použije sa pre výpočet vždy posledný záznam tohto sledu - je považovaný za opravu predošlých záznamov a ďalej sa vyberie z ostávajúcich záznamov prvý, ktorý spĺňa podmienky párovania s akciou, ktorá predchádza tomuto sledu a podmienky párovania s poslednou akciou v tomto slede, pokiaľ taký záznam existuje.

## 1.4. Informácie o odpracovanej dobe

Pracovník má možnosť prezerat' základné informácie o odpracovanej dobe v aktuálnom mesiaci na displeji snímača identifikačných kariet.




Po stlačení klávesy  sme vyzvaní k priloženiu karty. Ak je karta priložená do preddefinovaného intervalu (štandardne 5 sekúnd), tak sa na displeji vypíše:

\* INFORMACE \*  
PROSÍM, ČEKEJTE

a po prenosu a inicializácii dát do snímača sa na displeji zobrazí prvá z položiek infa:

<b>Celkom</b>	odpracovaných hodín celkom
<b>+/- Fond</b>	rozdiel voči fondu
<b>Smeny</b>	počet odpracovaných smien celkom
<b>Presčas1</b>	presčas 1
<b>Presčas2</b>	presčas 2
<b>Presčas3</b>	presčas 3
<b>NV</b>	náhradné voľno
<b>PC</b>	pracovná cesta
<b>Obed</b>	Obed(Prestávka na odpočinok a jedenie)
<b>Dovolenka</b>	Dovolenka
<b>Lékar</b>	Lekár
<b>PN(Choroba)</b>	Pracovná neschopnosť(Choroba)
<b>Neplatené</b>	Neplatené
<b>Zvlášť</b>	Zvlášť

Po jednotlivých riadkoch infa sa pohybujeme tlačid..   Info môžeme ukončiť stlačením


klávesy  inak sa snímač vráti späť do režimu **Príchod / Odchod** po uplynutí určitého

časového úseku.

Ak nepríde k priloženiu karty v preddefinovanom časovom intervale, tak sa snímač automaticky vráti do režimu zadávania východiskovej dochádzkovej akcie **Príchod / Odchod**.

## 1.5. Záznam bezkontaktnou identifikačnou kartou

1. Pripraviť kartu k záznamu
2. Skontrolovať na displeji snímača druh akcie, prípadne dátum a čas

3. Ak je potrebné, nastaviť požadovaný smer **Príchod / Odchod** tlačidlom  a zvoliť prípadne druh prerušenia pracovnej doby zodpovedajúcim tlačidlom

4. Priložiť kartu k snímaču do vzdialenosti maximálne 10 cm

5. Skontrolovať, či bol vykonaný správny záznam požadovanej akcie. Záznam je signalizovaný pípnutím a na 1. riadku displeje sa vypíše **OK!**

## 1.6. Režimy snímača identifikačných kariet

### Príchodový i odchodový režim

- v tomto režime je možné zaznamenávať príchody a odchody v priebehu pracovnej činnosti a všetky druhy prerušenia pracovnej doby
- je možno zobrazit' informácie o odpracovanej dobe

### Príchodový alebo odchodový režim

- tento režim umožňuje zaznamenávať buď príchody alebo odchody podľa nastavenia režimu snímača pre pracovnú činnosť a pre všetky druhy prerušenia pracovnej doby
- je možné zobrazit' informácie o odpracovanej dobe

### Zaaretovaný režim (na displeji je u názvu akcie \*)

- pri nastavení snímača do tohto režimu je možné zaznamenávať len pevne nastavený druh akcie
- je možné zobrazit' informácie o odpracovanej dobe

### Použité zkratky v textu

Pr	- príchod
Od	- odchod
Od_PC	- odchod na pracovnú cestu
Pr_PC	- príchod z pracovnej cesty
Od_Ob	- odchod na obed
Pr_Ob	- príchod z obeda
Od_Le	- odchod k lekárovi
Pr_Le	- príchod od lekára
Od_Do	- odchod na dovolenku
Pr_Do	- príchod z dovolenky
Od_PN	- odchod na PN(Choroba)
Pr_PN	- príchod z PN(Choroba)
OdPmP	- odchod na Práca mimo pracoviska
PrPmP	- príchod z Práca mimo pracoviska